



COMUNE DI ALBANO SANT'ALESSANDRO
(Provincia di Bergamo)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE N. 430 / 2025
del 02/07/2025

Servizio POLITICHE FAMILIARI E SOCIALI

OGGETTO: NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE - GARA N. 56/2025 - PROCEDURA APERTA A RILEVANZA COMUNITARIA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO "SISTEMA DEI SERVIZI INTEGRATI DELL'AREA DELLA DISABILITA'" A FAVORE DEL COMUNE DI ALBANO SANT'ALESSANDRO (BG) .

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Nominato con decreto Sindacale n. 18– 2024

RICHIAMATE

- La det. n. 335/2025 del 23.05.2025 “Determina a contrarre GARA CUC 56/2025 con relativi impegni di spesa a anni di spettanza” sul capitolo di spesa 3040 codice bilancio 1.03.02.99.999;

PRESO ATTO

- Che in data 01.07.2025 ore 10.00 scadeva il termine ultimo per la presentazione delle offerte, secondo le modalita' stabilite dalla CUC Area vasta di Bs, nel rispetto degli obblighi di legge;
- Che a tale data risultano essere pervenute **due** offerte economiche, così come ufficialmente comunicato allo scrivete ufficio dalla CUC di BS in data 01.07.2025 (documenti conservati agli atti della CUC – Rup di gara-) al rup comunale;

RICHIAMATO

quanto previsto dall'articolo 10 del Regolamento della Centrale Unica di Committenza “CUC” Area Vasta Brescia in ordine alla composizione e nomina della Commissione Giudicatrice in caso la gara venga esperita con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

PRESO ATTO ALTRESI'

-che, ai sensi dell'art. 35 comma 3 lettera e) del D. Lgs n. 165/2001 le Commissioni Giudicatrici di gara sono composte esclusivamente da esperti di comprovata competenza, scelti tra i Responsabili – Dirigenti delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'Amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali;

- che nel DPR 693-1996- all'art. 9 lettera a) viene espressamente indicata la modalita' di costituzione della "Commissione esaminatrice di gara" che nello specifico per gli Enti locali territoriali e' formata da 1 Presidente con figura dirigenziale o responsabile di servizio e da 2 esperti nella materia trattata ;
- che il **RUP Comunale**, ai sensi dell'art. 31 del Codice dei Contratti D.Lgs n. 50/2016 e dell'art. 4 dell L. 241/90 e' stato individuato nella figura della R.S. SPINI DOTT.SSA LUIGIA LAURA - in quanto possiede i requisiti previsti dalle Linee Guida ANAC n. 3 "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni";

DATO ATTO

Che il responsabile dell'area servizi alla persona – A.S. Spini Luigia Laura – ha valutato e ritenuto idonei i curricula professionali dei due membri interni Redolfi Luce e Nembrini Tamara, ai quali affidare le funzioni di componenti interni esperti la Commissione esaminatrice (mod. IDC 81 CUC) **SENZA** riconoscimento di indennita';

Che la documentazione sopra indicata e' stata inviata alla CUC di Brescia e viene allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale;

APPLICATO l'art. 24 comma 3 del D. Lgs n. 165/2001 che disciplina il principio dell'onnicomprendività in quanto stabilisce che il trattamento economico attribuito ai Dirigenti o Responsabili di Servizio apicali remunera tutte le funzioni ed i compiti attribuiti ed incarichi ad essi conferiti in ragione del loro ufficio o, comunque, conferito dall'amministrazione presso cui prestano servizio;

RICHIAMATO il parere reso in data 04.05.2005 dalla Commissione Speciale per il pubblico impiego della Corte dei Conti secondo il quale l'essere componente di una commissione di concorso non deve essere remunerato con uno specifico compenso per i Dirigenti degli Enti Locali, i titolari di posizione organizzativa e i segretari comunali, atteso che tale compenso deve considerarsi compreso nella indennità di posizione ed in quella di risultato che ad essi è attribuita sulla base delle disposizioni contrattuali;

DATO ATTO

1) che occorre dunque procedere alla nomina della Commissione Giudicatrice della GARA n. 56/2025 – CIG padre B70DDFB2CC –;

2) che la stessa risulta essere necessaria per procedere allo svolgimento delle seguenti sedute di gara:

1^ - **01.07.2025** – ore 10:30 – seduta pubblica – on line apertura documentazione amministrativa

2^ - **08.07.2025** – ore 09:00 – seduta RISERVATA – on line apertura offerte tecniche - progetti

3^ - **data da definirsi** con CUC RUP– ore da definirsi – seduta pubblica – on line apertura offerte economiche

RITENUTO dunque di procedere alla nomina dei componenti della **COMMISSIONE GIUDICATRICE**, così come segue:

- SPINI LUIGIA LAURA, Presidente interno- Resp. Area Servizi Alla Persona- Comune di Albano S.A.- ;

- REDOLFI LUCA – A.S. –Membro interno - Dipendente comune di Albano S.A. – Bg-;

- NEMBRINI TAMARA -Membro interno – R.S. Servizio Finanziario Tributario

- Segretario verbalizzante per tutte le sedute di gara: Dott.ssa Mazzeo CUC di BS;

Si precisa che il presidente ed i membri interni non cerpecipranno indennita'.

DI DARE ATTO

- che i soggetti nominati componenti la Commissione in parola, prima di assumere l'incarico, hanno rilasciato apposita dichiarazione al RUP Comunale di Albano S.A. circa l'insussistenza di situazioni di conflitto d'interessi o di incompatibilità così come previsto dall'art. 77 del Decreto Legislativo 50/2016 (su modello IDC 82 CUC – allegati al presente atto- e trasmessi alla cuc di brescia);
- che gli stessi agiscono nel pieno rispetto del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni e che non hanno svolto alcuna funzione o incarico tecnico/amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta;
- che risultano essere muniti di qualifica, professionalità, funzioni e ruoli che ben giustificano la loro partecipazione alla Commissione di gara;
- che i dati personali riferiti al presente procedimento verranno trattati in conformità a quanto previsto dal Reg. Europeo 679/2016, per finalità diverse da quelle espressamente previste e concordate; inoltre, coloro che sono destinatari del presente curriculum ai sensi dell'art. 21 L. 69/2009 (ed ogni altro soggetto temporaneo detentore di dati contenuti nella presente comunicazione), sono diffidati dall'utilizzo per qualsiasi altro scopo diverso da quello indicato nell'art. 21 della legge 69/2009 e sono invitati senza indugio a cancellare permanentemente i dati non rispondenti a tali esigenze.

PREMESSO

Che il responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del codice dei contratti e dell'art. 4 della L. 241/90 è individuato nella figura del R.S. Spini dott.ssa Luigia Laura in quanto possiede i requisiti previsti dalle linee guida Anac n. 3 "nomina ruolo compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni";

VISTI

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 20 in data 28/07/2016 di approvazione dello Schema di Convenzione per la costituzione della Centrale Unica di Committenza "Area Vasta Brescia" ("CUC") sulla quale è stata imposta la presente gara;
- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 27 in data 31/07/2017 di approvazione del Regolamento della Centrale di Committenza Area Vasta Brescia ("Regolamento CUC");
- l'articolo 4, comma 1 del Regolamento CUC, secondo il quale la Centrale di Committenza opera con il personale e i collaboratori ad essa assegnati dalla Provincia e da ciascuna Comunità Montana ed elencati nella nota del Responsabile della CUC del 10 gennaio 2018 (Protocollo n. 4018/2018);
- la DCComunale n.6 del 17.06.2019 Comune di Albano S.A. "sottoscrizione convenzione con Cuc Area Vasta di Bs – specifica per la presente gara-;
- il D.Lgs n. 50-2016 "Codice dei contratti" s.m.e.i.;
- l'art. 107 del D.Lgs n. 267-2000 TUEL;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

RICHIAMATI i seguenti riferimenti normativi:

- Il D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i. (Ordinamento Enti Locali);
- La L. n. 241 del 7.8.1990 e s.m.i. (Procedimento amministrativo);
- Il D. Lgs. n. 50 del 18.4.2016 e s.m.i. (Codice dei Contratti Pubblici);
- il D.L. n. 76 del 16/07/2020, convertito in Legge 11/09/2020, n. 120 recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale";
- La L. n. 190 del 6.11.2012 e s.m.i. (Anticorruzione);
- Il D. Lgs. n. 33 del 14.3.2013 (Trasparenza);
- Il GDPR 679/2016, il D. Lgs 196/2003 s.m.i. e D. Lgs 101/2018 (Privacy);
- L'art. 3 della L. 136 del 13.8.2010 (Tracciabilità dei flussi finanziari);
- Lo Statuto del Comune di Albano S.A.;
- Il Regolamento di Contabilità del Comune di Albano S.A. ;
- Il Regolamento dell'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi del Comune di Albano S.A.;

- La D.C.S. con i poteri della giunta comunale n. 14/2021 "Approvazione patto integrita' in materia dei contratti pubblici";
- La D.C.S. con i poteri della giunta comunale di "Approvazione del nuovo codice di comportamento integrativo dei dipendenti pubblici";
- La D.G. comunale n. 8/2022 "Adozione schema del programma biennale degli acquisti di beni e servizi anni 2022/2023";

DATO ATTO

Che il presente provvedimento contiene dati personali o sensibili adeguatamente trattati (D.Lgs n. 196/2003 e s.m.i.);

Dell'assenza di conflitto di interessi del Responsabile del procedimento in oggetto, nonche' dei soggetti coinvolti nella redazione della documentazione;

Che gli obblighi di condotta previsti nel codice di comportamento dei dipendenti dell'Ente e in quello generale – D.P.R. 62/2013 – si estendono a tutti i collaboratori o consulenti;

Che l'Amministrazione e' tenuta, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 33/2013 a pubblicare i dati relativi agli incarichi di consulenza/prestazioni dalla stessa affidati, sul sito istituzionale all'interno della sezione "Amministrazione Trasparente"-consulenti e collaboratori;

CONSIDERATO che il presente provvedimento **NON NECESITA DI CIG**;

RICHIAMATO, quale criterio di ripartizione delle funzioni e delle competenze amministrative all'interno dell'ordinamento giuridico, il principio di sussidiarietà (orizzontale e verticale), alla luce del quale le funzioni amministrative devono essere attribuite agli enti più prossimi ai cittadini. La sussidiarietà orizzontale, in particolare, opera come limite all'esercizio delle competenze da parte dei pubblici poteri: l'esercizio delle attività di interesse generale spetta, in via preferenziale, ai privati o alle formazioni sociali, mentre l'ente locale ha un ruolo meramente sussidiario, di coordinamento, controllo, promozione e sostitutivo, solo nel caso in cui gli obiettivi fissati possano essere meglio perseguiti dal livello di governo superiore;

DATO ATTO che l'affidamento diretto richiama il divieto di contrarre con l'Ente per i soggetti privati che abbiano conferito incarichi professionali o concluso contratti di lavoro con dipendenti di questa amministrazione non consentiti dall'art. 53, comma 16 ter del D. Lgs. 165/2001 (c.d. divieto di *pantouflage*);

ACCERTATA l'assenza di conflitto di interessi del responsabile del progetto nonche' responsabile del procedimento di cui si allega documento;

ATTESO che

- Con Deliberazione Consiliare n. 45 del 21/12/2024, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2025/27;
- Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 14/01/2025, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) relativo al bilancio di previsione 2025-27;

VISTO il D.Lgs. 23.06.2011 n. 118 ed il D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i. ;

CONSIDERATO che l'assunzione degli impegni di spesa e degli accertamenti di entrata, deve tener conto del principio contabile della competenza finanziaria, che dispone l'obbligo di imputazione dell'entrata e della spesa all'esercizio in cui le stesse divengono esigibili;

DATO ATTO che, in ottemperanza all'art. 9, comma 2, del D.Lgs. 78/09, è stato accertato che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno oggetto del presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, garantendo la soddisfazione dei creditori nei 30 giorni stabiliti dal D.Lgs. n. 231/2002;

RICHIAMATA la Legge 13.08.2010, n. 136 in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari nei contratti stipulati con la pubblica amministrazione;

D E T E R M I N A

DI NOMINARE per le ragioni espresse in narrativa, i **componenti della Commissione Giudicatrice** del bando di GARA CUC n. 56/2025 avente oggetto **PROCEDURA APERTA A RILEVANZA COMUNITARIA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO “SISTEMA DEI SERVIZI INTEGRATI DELL’AREA DELLA DISABILITA’” A FAVORE DEL COMUNE DI ALBANO SANT’ALESSANDRO (BG) – CIG B70DDFB2CC -**

i sotto elencati componenti:

- SPINI LUIGIA LAURA, Presidente interno- Resp. Area Servizi Alla Persona- Comune di Albano S.A.- ;
- REDOLFI LUCA – A.S. –Membro interno - Dipendente comune di Albano S.A. – Bg-;
- NEMBRINI TAMARA -Membro interno – R.S. Servizio Finanziario Tributario
- Segretario verbalizzante per tutte le sedute di gara: Dott.ssa Mazzeo CUC di BS;

DATO ATTO

1) che occorre dunque procedere alla nomina della Commissione Giudicatrice della GARA n. 56/2025 – CIG padre B70DDFB2CC –;

2) che la stessa risulta essere necessaria per procedere allo svolgimento delle seguenti sedute di gara:

1^ - **01.07.2025** – ore 10:30 – seduta pubblica – on line apertura documentazione amministrativa

2^ - **08.07.2025** – ore 09:00 – seduta RISERVATA – on line apertura offerte tecniche - progetti

3^ - **data da definirsi** con CUC RUP– ore da definirsi – seduta pubblica – on line apertura offerte economiche ;

3) TUTTI i membri di commissione NON PERCEPIRANNO INDENNITA’,

DI DARE ATTO

- che, in relazione al presente provvedimento, è stato acquisito il parere di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147bis, D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;

- il responsabile del procedimento ai sensi dell’art. 4 della L. 241/90 è il Responsabile del servizio Spini Luigia Laura.

- il responsabile dell’adozione finale dell’atto e’ individuato nel Responsabile del Servizio Politiche Familiari e Sociali Spini Luigia Laura.

DI DISPORRE la pubblicazione del presente atto sul sito web istituzionale dell’Ente, nella sezione “Amministrazione Trasparente”, così come previsto dal D. Lgs. 33/2013 e s.m.i.;

DI DICHIARARE che i dati personali riferiti al presente procedimento verranno trattati in conformità a quanto previsto dal Reg. UE 679/2016 e del Codice della Privacy, come da ultimo modificato dal D.Lgs. 101/2018;

DI DICHIARARE, ai sensi del D. Lgs 50/2016, l’assenza di conflitti di interessi da parte del Responsabile del Settore e del Responsabile del Procedimento nei confronti della ditta aggiudicataria della fornitura in oggetto;

DI DARE ATTO

-che il presente provvedimento si è concluso nei termini di legge come previsto dall’art.2 L.241/90;

DI TRASMETTERE

copia dell'atto ad avvenuta esecutività ai soggetti interessati :MEMBRI COMMISSIONE e CUC di BS;

AVVERSO il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR nel termine di 60 gg. o in alternativa ricorso straordinario al Capo di Stato nel termine di 120 gg., entrambi i termini sono decorrenti dalla data di scadenza del termine di pubblicazione avvenuta in base alla legge."

Albano S.A., 02/07/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

SPINI LUIGIA LAURA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

→→→→→→