



COMUNE DI ALBANO SANT'ALESSANDRO
(Provincia di Bergamo)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 118 del 07/10/2025

OGGETTO: VERIFICA E MONITORAGGIO PARZIALE DEL PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2025 AL 31 LUGLIO 2025 E ADEGUAMENTO SCHEDE OBIETTIVI

L'anno **duemilaventicinque** addì **sette** del mese di **ottobre** alle ore **09:30** nella Casa Comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale, che nelle persone seguenti risultano presenti alla trattazione della proposta di deliberazione in oggetto:

ZANGA GIANMARIO	Sindaco	Presente
MOLOGNI FABRIZIO	Vice Sindaco	Presente
MOROTTI PAOLA MADDALENA	Assessore	Presente
MAFFEIS PAOLO	Assessore	Assente
ROTA MARIA TERESA	Assessore	Presente

Presenti n. 4

Assenti n. 1

Partecipa, in modalità telematica, il Segretario Comunale BORSELLINO LUISA che provvede alla redazione del presente verbale.

Presiede la seduta, nella sua qualità di Sindaco, il Sig. ZANGA GIANMARIO che dichiara aperta la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: VERIFICA E MONITORAGGIO PARZIALE DEL PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2025 AL 30 LUGLIO 2025 E ADEGUAMENTO SCHEDE OBIETTIVI

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta n. 86 del 14 Giugno 2023, con la quale è stato approvato il nuovo “Sistema di misurazione e valutazione della performance SMVP” del Comune di Albano Sant’Alessandro in attuazione dei principi introdotti dal d.lgs. 27ottobre 2009 n.150 (c.d. Decreto Brunetta);

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 35 del 25 marzo 2025, con la quale è stato approvato il PIAO del comune di Albano Sant’Alessandro anni 2025-2027, contenente il Piano della Performance, con indicatori e risultati attesi di Bilancio 2025;

VISTO il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e successive modifiche, che disciplina il ciclo della performance nelle Pubbliche Amministrazioni;

DATO ATTO che il suddetto regolamento comunale del “Sistema di misurazione e valutazione della performance SMVP” prevede entro settembre una relazione intermedia sullo stato d'avanzamento degli obiettivi al 31/07 (monitoraggio) (pag. 5 punto 1.3 del Regolamento SMVP):

l’Ufficio preposto al Controllo di gestione monitora e rendiconta alla Giunta e all’OIV la gestione per stati di avanzamento degli obiettivi di PEG, mediante specifici report, alle seguenti scadenze:

- entro settembre, rilevando lo stato d'avanzamento degli obiettivi al 31/07 (monitoraggio), in occasione della rilevazione dello stato di attuazione dei programmi;*
- entro il mese di febbraio dell’anno successivo a quello oggetto di valutazione (reportistica finale).*

CONSIDERATA la necessità di monitorare l'andamento della performance amministrativa e verificare lo stato di avanzamento degli obiettivi prefissati;

Esaminate, in concerto con il Segretario Generale, le relazioni redatte dai responsabili delle cinque Aree in cui è suddivisa la struttura organizzativa dell’ente rispetto alle quali si rileva sostanzialmente che:

Obiettivi di performance organizzativa

Gli obiettivi di performance organizzativa (comuni a tutto l’ente) sono sostanzialmente in linea con gli obiettivi prefissati .

Per quanto riguarda specialmente il “Rispetto dei tempi medi di pagamento” (obiettivo previsto anche dal PNRR) il monitoraggio, effettuato anche tramite la piattaforma dei crediti commerciali, denota un risultato, al 2° semestre 2025, di -18,27 (18,27 giorni di anticipo rispetto al tempo medio stabilito di 30 giorni)

Obietti di Area

Le relazioni denotano che gli obiettivi assegnati a ciascun servizio sono in una buona percentuale di realizzazione.

Richieste di variazioni e/o modifiche degli obiettivi

Pianificazione e Gestione del Territorio

obiettivo di Area n. 1 "Iter adozione e approvazione variante generale al P.G.T. " modificandolo in "Conclusione procedura di Valutazione Ambientale Strategica (V.A.S.) e iter adozione variante generale al Piano di Governo del Territorio (P.G.T.)

obiettivo individuale n. 3 (valore 10) "Iter adozione e approvazione variante generale al P.G.T." modificandolo analogamente all'obiettivo di area n. 1 in "Conclusione procedura di Valutazione Ambientale Strategica (V.A.S.) e Iter adozione variante generale al Piano di Governo del Territorio (P.G.T.) " e proponendo un valore di 5 punti

obiettivo individuale n. 5 (valore 10) "Realizzazione vasche di laminazione 4A e 5A previa acquisizione delle aree (espropri/bonari accordi)" modificandolo in "Realizzazione vasca di laminazione 5A previa acquisizione delle aree (espropri/bonari accordi) inizio lavori vasca di laminazione 4A previa acquisizione delle aree (espropri/bonari accordi) assegnando un nuovo valore di 5 punti.

Richiesta di aggiunta di un nuovo obiettivo individuale n. 9 "Partecipazione bandi e gestione finanziamento Statali e Regionali (almeno 5)" assegnando all'obiettivo un valore di 10 punti

Affari Generali

Il responsabile del servizio richiede la **revisione parziale dell'obiettivo individuale n.1** "Digitalizzazione sedute Consiglio Comunale/Consiglio in cloud" (valore 10) modificandolo in "Predisposizione degli atti relativi all'affidamento del servizio di digitalizzazione delle sedute del Consiglio Comunale Consiglio Comunale in cloud".

Si propone inoltre, a seguito della variazione dell'organico (sostituzione di n. 1 unità di personale presso gli uffici demografici a seguito di mobilità), di assegnare alla nuova unità gli stessi obiettivi personali già attribuiti all'unità del personale uscente.

Servizi Finanziari

La responsabile, rispetto all'**obiettivo n. 3** predisposizione procedura propedeutica attivazione ACCRUAL: integrazione inventario, software di contabilità, caricamento dati (valore 10), rileva che:

la Ragioneria Generale dello Stato ha illustrato il percorso per introdurre un sistema unico di contabilità economico-patrimoniale "Accrual" basato sugli standard IPSAS per tutte le pubbliche amministrazioni. Il processo di adozione si articola in : **Periodo preparatorio (2018-2026)**: studio, pianificazione e definizione del nuovo sistema, **Periodo di transizione (dal 2027)**: attuazione graduale a seguito di una legge di riforma contabile da emanare entro il 2026.

Il sistema contabile entrerà a regime dal **2030**.

Poiché le attività previste (integrazione inventario, software, caricamento dati) sono legate alla fase di transizione dal 2027, si richiede di modificare l'obiettivo, sostituendolo con : *Predisposizione procedura propedeutica attivazione ACCRUAL ai sensi della circolare RGS nr.148 del 31.03.2025.*

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18 agosto 2000, n 267, è stato acquisito ed allegato alla presente deliberazione, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, il parere in ordine alla REGOLARITÀ TECNICA espresso FAVOREVOLMENTE dal

Responsabile del servizio interessato;

VISTO il D. Lgs. 18 agosto 2000, n 267, nonché le vigenti disposizioni di legge ad esso compatibili;

Ad unanimità di voti espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

Di prendere atto del monitoraggio e della verifica parziale dello stato di attuazione del Piano delle Performance 2025, riferito alla data del 31 luglio 2025, come risultato dai report predisposti dai Responsabili di settore e sottoposti al Segretario Generale, dai quali risulta che:

Obiettivi di performance organizzativa

Gli obiettivi di performance organizzativa (comuni a tutto l'ente) sono sostanzialmente in linea con gli obiettivi prefissati.

Per quanto riguarda specialmente il "Rispetto dei tempi medi di pagamento" (obiettivo previsto anche dal PNRR) il monitoraggio, effettuato anche tramite la piattaforma dei crediti commerciali, denota un risultato, al 2° semestre 2025, di -18,27 (18,27 giorni di anticipo rispetto al tempo medio stabilito di 30 giorni)

Obietti di Area

Le relazioni denotano che gli obiettivi assegnati a ciascun servizio sono in una buona percentuale di realizzazione.

Di approvare le seguenti variazioni sulle schede obiettivi:

Pianificazione e Gestione del Territorio

obiettivo di Area n. 1 "Iter adozione e approvazione variante generale al P.G.T. " modificandolo in " Conclusione procedura di Valutazione Ambientale Strategica (V.A.S.) e iter adozione variante generale al Piano di Governo del Territorio (P.G.T.)"

obiettivo individuale n. 3 (valore 10) "Iter adozione e approvazione variante generale al P.G.T" modificato in "Conclusione procedura di Valutazione Ambientale Strategica (V.A.S.) e Iter adozione variante generale al Piano di Governo del Territorio (P.G.T.) " assegnando un valore di 5 punti

obiettivo individuale n. 5 (valore 10) "Realizzazione vasche di laminazione 4A e 5A previa acquisizione delle aree (espropri/bonari accordi)" modificandolo in "Realizzazione vasca di laminazione 5A previa acquisizione delle aree (espropri/bonari accordi) inizio lavori vasca di laminazione 4A previa acquisizione delle aree (espropri/bonari accordi) assegnando un nuovo valore di 5 punti

Richiesta di aggiunta di un nuovo obiettivo individuale n. 9 "Partecipazione bandi e gestione finanziamento Statali e Regionali. (almeno 5)" assegnando all'obiettivo un valore di 10 punti

Affari Generali

obiettivo individuale n.1 "Digitalizzazione sedute Consiglio Comunale/Consiglio in cloud" (valore 10) modificandolo in "Predisposizione degli atti relativi all'affidamento del servizio di digitalizzazione delle sedute del Consiglio Comunale Consiglio Comunale in

cloud”.

Assegnazione di nuova scheda individuale obiettivi personali alla nuova unità di personale assunta in sostituzione di analoga figura in uscita per mobilità con i medesimi obiettivi.

Servizi Finanziari

obiettivo n. 3 Predisposizione procedura propedeutica attivazione ACCRUAL: integrazione inventario, software di contabilità, caricamento dati (valore 10), modificandolo in : Predisposizione procedura propedeutica attivazione ACCRUAL ai sensi della circolare RGS nr.148 del 31.03.2025

Di disporre la pubblicazione del presente atto in Amministrazione Trasparente, in adempimento agli obblighi di legge.

Di stabilire che la verifica finale e la presa d'atto conclusiva degli obiettivi di performance avverrà, come stabilito dal nostro Regolamento di SMVP, entro il 28/02/2026.

Successivamente con votazione unanime e palese

DELIBERA

di rendere **immediatamente eseguibile** la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.



COMUNE DI ALBANO SANT'ALESSANDRO
(Provincia di Bergamo)

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

Verbale n. **34** del **07.10.2025**

IL Sindaco
ZANGA GIANMARIO

IL Segretario Comunale
BORSELLINO LUISA