



COMUNE DI ALBANO S. ALESSANDRO

Provincia di Bergamo

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 ISTRUTTORE APPARTENENTE ALL'AREA DEGLI ISTRUTTORI CON RISERVA A FAVORE DEGLI OPERATORI CHE HANNO CONCLUSO IL SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE SENZA DEMERITO.

TRACCE PROVA ORALE SEZIONE SERVIZI DEMOGRAFICI

1. Separazione consensuale, richiesta congiunta di scioglimento o di cessazione degli effetti civili del matrimonio e modifica delle condizioni di separazione o di divorzio innanzi all'ufficiale di stato civile ai sensi dell'art. 12 della Legge n. 162/2014
2. Iscrizioni, cancellazioni e variazioni anagrafiche per i cittadini italiani e stranieri ai sensi del DPR 30 maggio 1989, n. 223: modalità e servizi a disposizione del cittadino per darne comunicazione all'ufficio anagrafe.
3. L'Anagrafe dei cittadini italiani residenti all'estero (AIRE): iscrizioni, cancellazioni e variazioni ai sensi della Legge 27 ottobre 1988, n. 470.
4. Tenuta e aggiornamento delle liste elettorali ai sensi del DPR 20 marzo 1967, n. 223: adempimenti.
5. Riconoscimento e acquisto della cittadinanza italiana ai sensi della Legge 5 febbraio 1992, n.91.
6. Il rilascio della carta d'identità elettronica a cittadini italiani, cittadini UE e cittadini stranieri.
7. Il/La candidato/a descriva come è composto l'ufficio elettorale di sezione (seggio elettorale), da chi sono nominati i componenti e quali sono i suoi compiti.
8. Il/La candidato/a descriva le principali caratteristiche introdotte con la produzione e il rilascio della carta di identità elettronica. Specifici inoltre le

modalità di rilascio, le funzioni e i dati contenuti nella carta di identità elettronica.

9. Illustri il/la candidato/a le diverse fattispecie e i procedimenti relativi alla cancellazione dall'anagrafe della popolazione residente per irreperibilità. Esponga inoltre gli adempimenti successivi al provvedimento.

10. Illustri il/la candidato/a i contenuti essenziali dell'atto di morte; elenchi i soggetti legittimati a rendere la dichiarazione di morte e i termini entro i quali deve essere resa, nonché i soggetti abilitati a riceverla. Esponga inoltre gli adempimenti successivi alla formazione dell'atto.

11. In cosa consiste la convivenza di fatto prevista dalla legge n. 76 del 20 maggio 2016? Quando e con quali modalità si può costituire?

12. In cosa consiste l'unione civile prevista dalla legge n. 76 del 20 maggio 2016? Quando e con quali modalità si può costituire?

13. Il candidato illustri la dichiarazione di nascita, con particolare riferimento alla dichiarazione di nascita resa presso il Comune di residenza

14. Il candidato esponga le competenze e le funzioni dell'ufficiale d'anagrafe.

15. Il candidato esponga le competenze e le funzioni dell'ufficiale di stato civile

16. Il candidato illustri in cosa consistono le DAT

17. Il candidato illustri l'autenticazione di copie conformi

18. Il candidato illustri i compiti dell'ufficiale d'anagrafe in merito all'autentica di firma

19. Il candidato illustri cosa può fare un cittadino tramite ANPR

20. Il candidato illustri l'iscrizione anagrafica del cittadino comunitario proveniente da uno stato UE
21. Il candidato illustri il preavviso di rigetto nell'ambito del procedimento d'iscrizione anagrafica.
22. Il candidato illustri la tenuta dell'albo dei presidenti di seggio, degli scrutatori e dei giudici popolari
23. Il candidato illustri la dichiarazione sostitutiva di certificazione e la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà
24. Il candidato illustri le cause di cancellazione anagrafica del cittadino straniero.
25. Quali sono gli adempimenti dell'ufficiale di stato civile quando riceve il decreto di cittadinanza da parte di un cittadino straniero che intende prestare giuramento?
26. Il candidato illustri l'iscrizione anagrafica con particolare riferimento al possesso del titolo abitativo.

**TRACCE PROVA ORALE SEZIONE DIRITTO AMMINISTRATIVO,
TUEL, ANTICORRUZIONE, ECC.**

1. Descriva brevemente le principali funzioni e competenze dei Comuni secondo il Testo Unico degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000). Indichi i riferimenti normativi.

2. Spieghi come il TUEL disciplina la struttura degli organi di governo del Comune e le rispettive competenze, indicando gli articoli di riferimento.
3. Illustri il candidato il ruolo e le funzioni del Segretario Comunale secondo il TUEL .
4. Come regola il TUEL la partecipazione dei cittadini all'attività amministrativa comunale?
5. Spieghi come il Codice di comportamento affronta il tema del conflitto di interessi e dell'indipendenza del dipendente pubblico.
6. Come deve comportarsi un dipendente pubblico in caso di conflitto di interessi secondo il Codice di comportamento?
7. Illustri gli scopi principali della Legge 190/2012 e come questa si integra con il D.Lgs. 33/2013 in materia di trasparenza amministrativa.
8. Quali sono gli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. 33/2013 per i Comuni?
9. Cos'è la sezione "Amministrazione Trasparente" nei siti web degli enti pubblici e quali informazioni obbligatorie deve contenere secondo il D.Lgs. 33/2013.
10. Cosa si intende per "accesso civico" ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e quali sono i suoi ambiti di applicazione?
11. A cosa serve la comunicazione di avvio del procedimento?
12. Quali sono i requisiti di validità di un atto amministrativo secondo la L. 241/1990?
13. Chi è il responsabile del procedimento e quali sono i suoi compiti?
14. Che cosa si intende per dato personale secondo il Regolamento Europeo GDPR?
15. Qual è la funzione dell'informativa privacy?
16. Qual è la differenza tra annullabilità e nullità di un atto amministrativo?
17. Quali sono gli elementi essenziali di un atto amministrativo?

18. Perché la motivazione è un elemento essenziale dell'atto amministrativo?
19. Che cos'è il parere di regolarità tecnica e quali controlli comporta?
20. Cosa valuta il parere di regolarità contabile e qual è il suo ruolo negli atti deliberativi?
21. Quali sono gli atti e i provvedimenti la cui pubblicazione sull'albo pretorio online è obbligatoria e qual è la funzione di questa pubblicazione?
23. Che cos'è una determinazione in un Comune e quale funzione svolge nell'ambito della gestione amministrativa?
24. Qual è la funzione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) in un Comune?
25. Qual è il ruolo e la finalità della registrazione a protocollo in un Comune?
26. Quali sono i contenuti e le caratteristiche principali che deve avere il sito istituzionale di un Comune secondo la normativa vigente?
27. Chi sono i soggetti controinteressati nel procedimento di accesso ai documenti amministrativi e quale tutela è loro garantita?
28. Il candidato parli sinteticamente del reato di corruzione.
29. Illustra brevemente la funzione dei seguenti servizi digitali : PagoPA, Appio, SEND, PDND