



COMUNE DI ALBANO SANT'ALESSANDRO

Provincia di Bergamo

Area Politiche Familiari e Sociali

Piazza Caduti Patri 2 – 24061 Albano S. Alessandro - BG -

Tel. 035/42.39.230 P. Iva - C. F. 00684170160

www.comune.albano.bg.it - E-Mail servizi.sociali@comune.albano.bg.it

REGOLAMENTO

PER L'ASSEGNAZIONE IN COMODATO D' USO GRATUITO DI LOCALI ALLE ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO QUALI SEDI PER LO SVOLGIMENTO DELLE PROPRIE ATTIVITA'

Art. 1 – Finalità

1. L'Amministrazione Comunale riconosce che gli Enti del terzo settore, così come stabiliti nel D.Lgs. 117/2017 all'art. 4, svolgono una funzione sociale solidaristica imprescindibile per la formazione e lo sviluppo etico, morale e sociale della collettività.
2. In particolare, richiamato l'art.5 del D. Lgs. n. 117/2017, riconosce e valorizza le realtà associative che sul proprio territorio esercitano ed indirizzano la propria attività nei settori: assistenziale, sanitario, socio-sanitario, culturale, sportivo, educativo, difesa della pace , ordine pubblico e di protezione civile.
3. La stessa, in base al principio di sussidiarietà, consapevole del ruolo strategico svolto dalle Associazioni nel campo del welfare e dell'aggregazione sociale, si adopera per garantire un ambiente favorevole allo sviluppo di una coscienza etica e civile dell'essere cittadino attivo all'interno della comunità.
4. Inoltre l'Amministrazione Comunale, opera con l'obiettivo di fornire a tutte le Associazioni presenti e operanti nel comune di Albano Sant'Alessandro, una "casa" che contribuisca a rendere proficua e positiva l'attività aggregativa e di volontariato di ogni Associazione, nella consapevolezza che questo contribuisce a costruire una Comunità solidale.

Art. 2 – Destinatari

Richiamato il "Regolamento per la concessione di sovvenzioni, contributi e agevolazioni a enti, associazioni o altri organismi pubblici e privati e iscrizione all'albo comunale delle Associazioni" approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale (D.C.C.) n. 49 del 19/12/2022;

Richiamato il "Regolamento per la costituzione e gestione dell'albo comunale delle associazioni" approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale (D.C.C.) n. 50/2017;

Il presente regolamento disciplina la concessione in comodato ad uso gratuito di locali sia di proprietà comunale che in suo comodato d'uso a favore di Associazioni non aventi fini di lucro ed iscritti all'Albo comunale delle Associazioni; scopo di tale concessione e' la realizzazione sul territorio comunale di iniziative di carattere sociale, assistenziale, culturale, pedagogico, ricreativo e sportivo, di interesse generale senza fini di lucro, così come espressamente definiti nel regolamento sopra citato ed approvato con D.C.C. n 49/2022

Art. 3 – Criteri di accesso al bando pubblico per l'assegnazione dei locali

I locali verranno assegnati a favore delle Associazioni iscritti all'Albo Comunale delle Associazioni che ne faranno richiesta mediante indicazione di "Bando pubblico" e dovranno essere in possesso di almeno 5 dei seguenti requisiti:

1. Svolgere la propria attività nel settore assistenziale, sanitario, socio-sanitario, culturale, sportivo, educativo, difesa della pace , ordine pubblico e di protezione civile;



COMUNE DI ALBANO SANT'ALESSANDRO

Provincia di Bergamo

Area Politiche Familiari e Sociali

Piazza Caduti Patri 2 – 24061 Albano S. Alessandro - BG -

Tel. 035/42.39.230 P. Iva - C. F. 00684170160

www.comune.albano.bg.it - E-Mail servizi.sociali@comune.albano.bg.it

2. Essere iscritti all'albo delle associazioni del comune di Albano Sant'Alessandro approvato con D.C.C. n. 50/2017;
 3. Avere uno statuto ed un atto costitutivo deliberato e successivamente registrato presso Ente pubblico riconosciuto;
 4. Avere nell'atto costitutivo e/o nel regolamento che la associazione rivolge la propria attività alla popolazione di Albano Sant'Alessandro;
 5. Offrire le proprie attività a titolo gratuito o come prestazione agevolata, convenzionata o patrocinata dal Comune di Albano Sant'Alessandro;
 6. Avere un bilancio preventivo e consuntivo;
 7. Dimostrare (presentando relazione scritta dettagliata) di aver prestato collaborazione con il Comune di Albano S. Alessandro per la realizzazione di progetti a favore della comunità e di voler realizzare (nuova progettualità scritta) previsione di attività per l'anno in corso e/o per quelli successivi nuova collaborazione con l'Ente sempre a favore della comunità locale;
2. Le concessioni potranno essere disposte esclusivamente per attività compatibili con la destinazione d'uso dello spazio assegnato.
3. E' escluso da questo bando Il "Gruppo Comunale Volontari di Protezione Civile" ed i locali dallo stesso occupati (presso R.F.I. Stazione di Albano S.A. – intero piano primo) ad esso assegnati con Deliberazione di Giunta Comunale n. 110/2019.

Art. 4 – Locali oggetto di concessione

1. Complessivamente i locali destinati a sede di Associazioni sono situati presso le seguenti strutture:

- Casa delle Associazioni Comunali – Via Roma - :

- uno grande piano secondo (individuato con numeri interni 6/a e 6/b)
- uno medio al primo piano (individuato con numero interno 1)
- uno medio al secondo piano (individuato con numero interno 4)
- uno piccolo al piano primo (individuato con numero interno 2)
- uno piccolo al secondo piano (individuato con il numero interno 5)

SONO ESCLUSI dall'assegnazione:

- piano terra : locale sala riunioni con annesso bagno ed antibagno (oggi destinato al progetto P.A.G. Progetto Aggregazione Giovanile);
- piano primo : locale grande individuato con numeri interni 3/a e 3/b (banco alimentare)
ripostiglio
bagno
- piano secondo: ripostiglio
bagno

- R.F.I. - Stazione Ferroviaria di Albano S. Alessandro:

PIANO TERRA : locali 1 (BAGNO in comune)

locale 2 piccola stanza

locale 5 sottoscala unito al locale 6

(locali 3+4 PARTI COMUNI DI PASSAGGIO)



COMUNE DI ALBANO SANT'ALESSANDRO

Provincia di Bergamo

Area Politiche Familiari e Sociali

Piazza Caduti Patri 2 – 24061 Albano S. Alessandro - BG -

Tel. 035/42.39.230 P. Iva - C. F. 00684170160

www.comune.albano.bg.it - E-Mail servizi.sociali@comune.albano.bg.it

SONO ESCLUSI dall'assegnazione:

- tutto il primo piano: locali assegnati al "Gruppo Comunale Volontari di Protezione Civile" con Deliberazione di Giunta Comunale n.110/2019.

2. Per quanto riguarda i locali in comodato d'uso gratuito al Comune di Albano S.A. da R.F.I. Rete Ferroviaria Italiana Spa si fa riferimento alle condizioni poste nel contratto di comodato d'uso gratuito per l'utilizzo dell'immobile della stazione ferroviaria di Albano S.A. (approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 21 del 18.02.2019 - sottoscritto dal Responsabile del Settore Tecnico - scadente nel mese di febbraio 2028).

Tutti gli atti relativi alle richieste di rinnovo del comodato d'uso dei locali concessi da R.F.I. Spa sono in capo all'area pianificazione e gestione del territorio sede comunale.

3. Tutti i locali verranno assegnati a più associazioni richiedenti secondo il criterio della condivisione degli spazi.

4. Una Commissione Tecnica, costituita dal Responsabile del Servizio Politiche Familiari e Sociali, dal Responsabile del Settore Lavori Pubblici - Pianificazione del territorio, dal Responsabile servizio Affari Generali e dal Responsabile Polizia Locale, predisporrà ogni anno un registro annuale dei locali resisi liberi o disponibili per nuove assegnazioni.

5. I locali verranno consegnati adeguatamente arredati per la Casa delle Associazioni e liberi da arredi per RFI. Prima dell'assegnazione ogni responsabile di servizio compilerà un verbale di consegna locali, sottoscritto dalle parti interessate.

6. Gli spazi di proprietà comunale ed in concessione da RFI verranno concessi dall'Amministrazione comunale alle singole Associazioni con contratto in comodato d'uso a titolo gratuito.

Contratti di concessione locali in comodato ad uso gratuito:

I contratti di concessione verranno stipulati dagli uffici comunali a cui le singole associazioni fanno riferimento.

Le spese di registrazione dei contratti saranno sostenute per intero dall'Amministrazione Comunale quale forma di agevolazione alle associazioni assegnatarie per il sostegno e la valorizzazione dell'azione da esse svolta a favore della comunità locale in ottemperanza al "regolamento per la concessione di sovvenzioni, contributi e agevolazioni a enti, associazioni o altri organismi pubblici e privati e iscrizione all'albo comunale delle associazioni" DG 49/2022. Art 2 comma 1 – agevolazioni lettera a)

7. Il Comune, in caso di necessità, potrà disporre temporaneamente dell'utilizzo dei locali assegnati, dandone comunicazione ufficiale all'Associazione interessata entro 60 giorni prima della scadenza.

8. Il Comune avrà la possibilità di far cessare in qualsiasi momento il godimento del locale per ragioni di pubblico interesse avvisando in tempi adeguati.

Art. 5 – Durata della concessione

La durata del comodato d'uso è stabilita in anni 3 (tre) ovvero dal 01/01/2025 al 31/12/2027.

Alla scadenza, la concessione in comodato ad uso gratuito non potrà essere tacitamente rinnovata. Nel caso di assegnazioni a seguito di revoche o ritiri, la scadenza del nuovo contratto verrà allineata a quella dei comodati d'uso già in essere.

**COMUNE DI ALBANO SANT'ALESSANDRO**

Provincia di Bergamo

Area Politiche Familiari e Sociali

Piazza Caduti Patri 2 – 24061 Albano S. Alessandro - BG -

Tel. 035/42.39.230 P. Iva - C. F. 00684170160

www.comune.albano.bg.it - E-Mail servizi.sociali@comune.albano.bg.it

Tutte le assegnazioni attualmente in essere vengono fatte scadere alla data di approvazione del presente regolamento.

Ogni convenzione con Associazioni o enti del terzo settore, rientranti nei regolamenti richiamati in premessa, approvata anteriormente o successivamente al presente regolamento e comprendente la concessione di locali, dovrà allinearsi alle tempistiche in esso definite.

Art. 6 – Bando per l'assegnazione

1. L'assegnazione degli spazi avverrà tramite bando pubblico la cui gestione è affidata al Responsabile del Servizio Politiche Familiari e Sociali.
2. Potranno presentare domanda le Associazioni di cui all'art. 3 del presente regolamento.
3. La domanda verrà presentata su apposita modulistica che verrà predisposta dal Servizio Politiche Familiari e Sociali.
4. Nella domanda potrà essere indicata una preferenza per i giorni e gli orari desiderati. Tale indicazione non vincolerà in alcun modo l'Amministrazione Comunale, la quale tuttavia ne terrà conto nel disporre l'assegnazione definitiva, rispettando laddove possibile, le richieste pervenute.
5. Le associazioni potranno presentare domanda di utilizzo dei locali in forma già associata per agevolare la condivisione degli spazi.
6. Gli spazi verranno concessi in uso alle Associazioni, in possesso dei requisiti previsti dall'art. 3, rispettando, laddove possibile, i giorni e gli orari indicati nella richiesta e attenendosi ai seguenti criteri di carattere generale.
7. Nel caso in cui vi fossero più richieste rispetto agli spazi disponibili o richieste per i medesimi giorni od orari e non vi saranno già accordi stabiliti tra le associazioni richiedenti, l'Amministrazione Comunale proporrà formule di accordo tra Associazioni per la condivisione di spazi comuni prima dell'assegnazione che avverrà il più possibile nel rispetto delle finalità delle associazioni stesse.

Il Comune, di norma e se ritenuto necessario, ogni tre anni pubblicherà il bando per la concessione d'uso di spazi di proprietà pubblica destinati alle Associazioni.

L'avviso verrà pubblicizzato attraverso l'Albo pretorio on-line del Comune e su ogni altro mezzo a disposizione dell'Amministrazione Comunale, in tempi congrui prima della scadenza della concessione o dalla disponibilità di nuovi spazi.

Art. 7 – Istruttoria ed assegnazione dei locali

1. La fase relativa all'istruttoria delle domande pervenute al protocollo, sarà curata dal Servizio Politiche Familiari e Sociali sulla base di quanto richiesto nell'avviso pubblico. La fase d'istruttoria dovrà essere portata a termine nei tempi previsti per legge.
2. Verranno accolte tutte le domande in possesso di almeno 5 dei requisiti richiesti all'art. 3.



COMUNE DI ALBANO SANT'ALESSANDRO

Provincia di Bergamo

Area Politiche Familiari e Sociali

Piazza Caduti Patri 2 – 24061 Albano S. Alessandro - BG -

Tel. 035/42.39.230 P. Iva - C. F. 00684170160

www.comune.albano.bg.it - E-Mail servizi.sociali@comune.albano.bg.it

3. La fase relativa all'istruttoria delle domande pervenute al protocollo comunale avverrà come segue:

- istruttoria delle domande in carico al servizio Politiche Familiari e Sociali, sulla base di quanto richiesto del Bando pubblico.
- stesura di una proposta di assegnazione di sedi formulata dalla commissione tecnica-politica ;
- presentazione della proposta di assegnazione degli spazi da parte della commissione tecnica - politica per la condivisione alle associazioni richiedenti ;
- approvazione della proposta da parte del Responsabile del servizio per le politiche familiari e sociali mediante stesura di apposito atto resa pubblica sul sito internet del comune e pubblicata all'Albo pretorio comunale.

Inoltre ogni associazione ammessa al bando, riceverà comunicazione scritta dell'esito finale di assegnazione

4. Le domande presentate da Associazioni che risultino assegnatarie di locali di cui l'Amministrazione ha la necessità di riottenere la disponibilità, beneficeranno del diritto di riassegnazione di altri locali da parte dell' A.C..

Art. 8 – Composizione della commissione tecnica/politica

Le domande di partecipazione al bando verranno esaminate da una commissione comunale composta da :

- responsabile del servizio Politiche Familiari e Sociali
- responsabile del servizio Pianificazione e Gestione del territorio
- responsabile del servizio Polizia Locale e Amministrativa
- responsabile del servizio Affari Generali
- segretario verbalizzante : dipendente area sociale;

Saranno presenti in commissione anche gli assessori di riferimento dei servizi sopra citati.

Art. 9 – Responsabilità ed Assicurazioni in capo alle associazioni

1. Le Associazioni tutte si assumeranno ogni responsabilità civile e penale per danni o lesioni che potranno derivare agli utenti, a terzi o al patrimonio immobiliare o mobiliare del comune durante l'uso degli spazi alle stesse assegnati.

Art. 10 – Consegna dei locali e ripartizioni spese loro utilizzo

1. L'assegnazione dei locali è disciplinata da apposito contratto di concessione ad uso gratuito dei locali, della durata di 3 (tre) anni che verrà predisposto dal responsabile dell'ufficio di riferimento da cui dipende l'associazione.

2. I singoli contratti saranno disciplinati, per tutto quanto non previsto nel presente atto, dalle norme degli artt. 1803- 1812 del Codice Civile, alle quali le parti si rimetteranno.

3. I contratti in comodato d'uso gratuito verranno registrati nei modi e tempi previsti per legge, con costi in capo a ciascun servizio (art. 8) per le proprie Associazioni.



COMUNE DI ALBANO SANT'ALESSANDRO

Provincia di Bergamo

Area Politiche Familiari e Sociali

Piazza Caduti Patri 2 – 24061 Albano S. Alessandro - BG -

Tel. 035/42.39.230 P. Iva - C. F. 00684170160

www.comune.albano.bg.it - E-Mail servizi.sociali@comune.albano.bg.it

4. Sono a carico delle associazioni:

- costante pulizia ed ordine dei locali assegnati e delle parti comuni previo accordo tra le associazioni assegnatarie;
- le spese assicurative per le attività svolte (assicurazione per responsabilità civile);
- lo smaltimento dei rifiuti nel rispetto del regolamento vigente.
- la manutenzione degli arredi assegnati e la riconsegna al momento della cessazione della concessione nelle stesse condizioni di cui alla assegnazione.
- pulizie dei locali

5. Rimangono a carico dell'Amministrazione Comunale la manutenzione ordinaria, straordinaria e le utenze.

Art. 11 – Referenti Comunali

Si intendono come referenti in nome e per conto del Comune di Albano Sant'Alessandro:

- per la parte tecnica
 - il responsabile comunale del servizio Politiche Familiari e Sociali
 - il responsabile comunale del servizio Pianificazione e Gestione del territorio
 - il responsabile comunale del servizio Polizia Locale e Amministrativa
 - il responsabile comunale del servizio Affari Generali

Ogni responsabile di servizio sarà referente per le Associazioni collegati al proprio servizio. Ad esso competeranno tutti gli atti di spettanza.

- per la parte politica
gli assessori di riferimento sopracitati servizi uffici /aree.

Ogni responsabile di servizio sarà referente per le Associazioni o Enti afferenti alla propria area di competenza.

Gli atti inerenti la sottoscrizione dei contratti in comodato d'uso gratuito a favore delle singole Associazioni o qualsiasi altro atto ad esse collegabile, rimarranno in capo ai singoli responsabili di servizio dopo la chiusura del bando, così come indicato all'art. 8.

Art. 12– Vigilanza e custodia in capo alle associazioni

Durante l'uso dei locali deve essere presente personale facente parte dell'associazione che si impegni alla custodia degli ambienti e a segnalare, via e-mail o fax al Comune, ai singoli responsabili di servizio eventuali anomalie riscontrate entro il giorno successivo lavorativo.

Art. 13 – Finalità e norme di comportamento generale

1. L'uso degli spazi, destinato ad essere sede dell'Associazione e luogo di attività della stessa, dovrà essere improntato al massimo rispetto del bene pubblico.

2. Le associazioni dovranno rispettare e fare rispettare tutte le norme che disciplinano l'utilizzo degli spazi assegnati ed in particolare dovranno garantire:

a. che nei locali in concessione si svolgano esclusivamente riunioni, conferenze, manifestazioni culturali e ricreative non aventi scopo di lucro, nel rispetto di quanto disposto dalle norme di legge ed in linea con le finalità dell'associazione stessa;



COMUNE DI ALBANO SANT'ALESSANDRO

Provincia di Bergamo

Area Politiche Familiari e Sociali

Piazza Caduti Patri 2 – 24061 Albano S. Alessandro - BG -

Tel. 035/42.39.230 P. Iva - C. F. 00684170160

www.comune.albano.bg.it - E-Mail servizi.sociali@comune.albano.bg.it

- b. di non vendere alcun tipo di bevanda o di altro genere alimentare e di garantire la buona conservazione dei locali e degli arredi (se messi a disposizione del comune), riconsegnandoli nelle stesse condizioni in cui sono stati messi a disposizione;
 - c. che venga rispettato il divieto di fumare nei locali;
 - d. di non arrecare in alcun modo infastidire e violare la privacy o la riservatezza alle altre attività ivi ospitate;
 - e. di non apporre targhe o scritte all'esterno dei locali, se non con autorizzazione da parte dell'Amministrazione Comunale;
 - f. di assicurarsi che non accedano nei locali più persone di quelle consentite dalle norme vigenti;
 - g. di curare la pulizia e la sorveglianza dei locali;
 - h. di non utilizzare impianti elettrici diversi da quelli esistenti; ogni eventuale attrezzatura o struttura introdotta, per la quale dovrà essere data preventiva comunicazione all'Ufficio Tecnico Lavori Pubblici, dovrà essere conforme alla normativa vigente e la responsabilità per l'uso è demandata esclusivamente all'Associazione stessa;
 - i. di non eseguire opere se non con la preventiva ed espressa autorizzazione dell'Amministrazione Comunale;
 - l. di assumersi ogni responsabilità civile e penale e di manlevare l'Amministrazione Comunale da ogni e qualsiasi responsabilità presente o futura per danni di qualsiasi genere e comunque derivanti anche nei confronti di terzi e di cose appartenenti a terzi, in relazione all'uso dei locali in concessione;
 - m. di non scambiarsi tra le associazioni orari e aule, senza previa autorizzazione del Comune.
- Se lo scambio diverrà palese prassi si applicherà l'art. 14;
3. L'Amministrazione Comunale può inoltre effettuare o far effettuare da personale comunale indagini periodiche presso le Associazioni concessionarie, onde verificare lo stato degli immobili e la rispondenza di quanto affermato nelle dichiarazioni presentate.
4. Le Associazioni assegnatarie di spazi, in relazione al presente regolamento, potranno richiedere l'utilizzo di altre sale civiche solo in caso di iniziative pubbliche e/o rivolte ad un numero di utenti superiore alla capienza prevista per lo spazio assegnato.

Art. 14 – Revoca della concessione d'uso

1. Nel caso in cui il singolo Responsabile di servizio accerti inadempienze in capo all'Associazione rispetto a quanto previsto nel presente regolamento, contesterà per iscritto al presidente dell'associazione quanto riscontrato nel più breve tempo possibile. L'associazione avrà possibilità di contro dedurre per iscritto, entro 10 giorni dalla ricezione della comunicazione di contestazione.
2. La revoca della concessione di utilizzo dei locali scatterà automaticamente nei seguenti casi:
 - a. ad un secondo riscontro di inadempienze, nel caso di una prima accettazione delle controdeduzioni;
 - b. per gravi inadempienze alle norme del presente regolamento (ripetuto scambio degli spazi assegnati, sub-concessione a terzi);
 - c. per reiterate inadempienze;

	COMUNE DI ALBANO SANT'ALESSANDRO Provincia di Bergamo Area Politiche Familiari e Sociali Piazza Caduti Patri 2 – 24061 Albano S. Alessandro - BG - Tel. 035/42.39.230 P. Iva - C. F. 00684170160 www.comune.albano.bg.it - E-Mail servizi.sociali@comune.albano.bg.it
---	---

d. nel caso in cui l'Associazione si scioglia.

Art. 15 – Rinvii

Per quanto non espressamente previsto dal presente regolamento, si applicano le norme di legge e regolamenti che disciplinano l'attività dell'Amministrazione Comunale.

Nella domanda può essere indicata una preferenza per i locali disponibili che per i giorni e gli orari desiderati. Tale indicazione non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale.

Regolamento approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 Del 22.11.2024.