

FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Paola Maddalena Morotti

Indirizzo

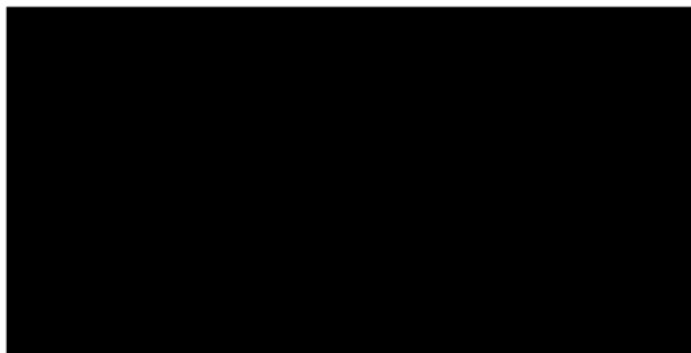
Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita



ESPERIENZA LAVORATIVA

Da Gennaio 2001 a Novembre 2012

riordino fatture / bolle - clienti e fornitori con relativa
*registrazione, gestione pagamenti clienti/fornitori con utilizzo di remote
Nanjing per l'azienda Immobiliare SG inquadrata nel settore edile.*

Da Novembre 1988 a Febbraio 2000 presso la Ditta Polini Ricambi
(Bergamo) – dove svolgevo mansioni di fatturazione al dettaglio– bollettazione
–con relativa registrazione clienti/fornitori, registri di cassa e pagamenti.
Gestione cassa vendita al dettaglio contatto diretto con la clientela.

Da Maggio 1988 a Ottobre 1988 Sostituzione di maternità presso la ditta
Enichem Syntesis S.p.A. di Pedrengo, riordino fatture / bolle - clienti e fornitori
con relativa Registrazione.

Da Marzo 1987 a Maggio 1988 presso la ditta Pilot s.r.l. di (Albano
sant'Alessandro – BG) come magazziniera addetta alla gestione ordini e
bollettazione clienti / fornitori nel settore abbigliamento.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Licenza media inferiore.

Nel 1988 / 1989 ho frequentato per due anni corso di segretaria d'azienda
presso Istituto IDO di Bergamo

LINGUE STRANIERE

FRANCESE A LIVELLO SCOLASTICO

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Predisposizione al contatto con il pubblico, ottime capacità relazionali con un carattere solare, propositivo e dinamico.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

BUONA CONOSCENZA DEI PACCHETTI APPLICATIVI OFFICE E USO CORRENTE DI PC IN AMBIENTE WINDOWS (WORD, EXCEL ECC.) , REMOTE BANKING E DI BROWSER QUALI INTERNET EXPLORER.

PATENTE O PATENTI

Auto Propria