



COMUNE DI ALBANO SANT'ALESSANDRO
(Provincia di Bergamo)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE N. 266 / 2021

del 08/06/2021

Servizio POLITICHE FAMILIARI E SOCIALI

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO PREVIA RICHIESTA DI PREVENTIVI MEDIANTE L'UTILIZZO DI SINTEL - PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE MESSA A DISPOSIZIONE DA A.R.I.A. SPA DI REGIONE LOMBARDIA - PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO P.S.E.I. DAL 01.09.2021 AL 31.12.2022 - CIG SIMOG 8765581246 - GARA N. 8161269-.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

nominato con decreto del Commissario Straordinario con i poteri del Sindaco n. 3/2021 del 08/04/2021

PREMESSO

-che il Comune di Albano S.A. deve garantire, anche se in fase di emergenza covid -19, il proseguo dei servizi legati al P.S.E.I. Progetto Sviluppo Educativo Integrato (attualmente in proroga tecnica fino al 30.06.2021 con la cooperativa sociale Crisalide sede legale a Luzzana – det. 759/2020- apposito atto per la gestione dei servizi: ludoteca comunale – Progetto Aggregazione Giovanile – Mediazione interculturale- spazio incontro e mensa scolastica – coordinatore generale dei servizi) mediante procedura di affidamento diretto previa richiesta di preventivi per il periodo dal 01.09.2021 al 31.12.2022 per la somma complessiva massima espressa in € 67.200= I.I. 5% (di cui imponibile euro 64.000=) da imputarsi sul capitolo di spesa 5480 – 1.03.02.99.999 - sugli anni 2021 e 2022, in attesa di indire gara d'appalto per affidamento del servizio a decorrere dal 01.01.2023 ed in ragione del principio di continuità' dell'azione amministrativa di cui all'art. 97 della Costituzione e' dunque necessario garantire il servizio fino ad aggiudicazione definitiva;

- che il servizio offerto rientra in attività' socio-assistenziali anche a favore di persone in condizioni di fragilità' sociale oltre ad essere un irrinunciabile sistema di aiuto alla comunità' locale;

-che "l'Affidamento diretto del servizio previa richiesta di preventivi " così come previsto dal D.Lgs 50/2016 art. 36 comma 2 lettera A) e modificato dalla L. 120/2020 art. 1 comma 2 lettera a), verrà' gestito tramite la piattaforma telematica SINTEL messa a disposizione da ARIA SPA di Regione Lombardia - con CIG SIMOG di gara n. 8765581246 – nr. Gara 8161269;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e, in particolare:

- l'articolo 107 che assegna al dirigente o Responsabili di Servizio la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa e l'articolo 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
- l'articolo 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- gli articoli 183 e 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- l'articolo 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 147-bis, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;

VISTO

- Il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Nuovo codice degli appalti", in particolare:
- l'art. 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 il quale prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico professionali, ove richiesti»;

RICHIAMATI

- Il Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" è stato convertito in legge 11 settembre 2020, n. 120 e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 228 del 14-09-2020 - Suppl. Ordinario n. 33 che evidenzia particolari novità per i servizi sociali in modo particolare:

- l'art. 1" **Procedure per l'incentivazione degli investimenti pubblici durante il periodo emergenziale in relazione all'aggiudicazione dei contratti pubblici sotto soglia" dove si stabilisce che** sino al 31 dicembre 2021, sono introdotte le modifiche per gli affidamenti sotto soglia di servizi sociali sulla base delle seguenti soglie sulla base dell'art. 36 del Codice appalti come segue:

a) per i contratti di servizi di importo inferiore a 75.000 euro l'affidamento diretto del servizio (lett. a, art. 1, comma 2) e' realizzato tramite determina a contrarre previa consultazione di più operatori economici [...];

- le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici», le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»;

ACCERTATO

l'art. 1, comma 450 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 502, L. n. 208 del 2015, secondo cui le forniture di beni e di servizi di importo pari o al di sotto della soglia di rilievo comunitario, anche gli Enti Locali sono tenuti a fare ricorso al MEPA, ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del DPR 207/2010 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento;

DATO ATTO

Dato atto che su CONSIP/MEPA non esistono convenzioni attive per i lavori in oggetto; Ritenuto, pertanto, di avvalersi della procedura di affidamento diretto previa richiesta di preventivi per lavori da esperirsi sulla piattaforma informatica SINTEL messa a disposizione da ARIA SPA di Regione Lombardia accessibile all'indirizzo www.ariaspa.it ai sensi del combinato disposto dagli artt.82 e 125, comma 9 e 11, del D.Lgs n.163/2006 e s. m. e i. con l'invito di n. 3 operatori economici; Dato atto che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000: a) il fine che con il contratto si intende perseguire è quanto indicato in premessa;

b) la stipula del contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs 50/2016;

c) la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto previa richiesta di preventivi per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta, di cui all'art.36 comma 2 lett.a) del D.Lgvo n.50/2016;

VISTE

- le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e, in particolare:

A- l'articolo 107 che assegna al dirigente o Responsabili di Servizio la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa e l'articolo 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;

B- l'articolo 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

C- gli articoli 183 e 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;

D- l'articolo 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

E- l'art. 147-bis, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;

CONFERMATO

Dunque quanto indicato in premessa, per l'affidamento del servizio P.S.E.I. mediante procedura di affidamento diretto previa richiesta di preventivi, ovvero:

-importo a base di gara, stabilito presumibilmente per l'intero periodo dell'affidamento del servizio in massimo **€ 64.000= oltre IVA 5%** (tot. € 67.200=) periodo 01/09/2021- 31/12/2022- da suddividersi rispettivamente in:

€ 18.900= oltre iva 5% (€ 18.900+945= 19.845) per il 2021

€ 45.100= oltre iva 5% (€ 45.100+ 2.255= 47.355) per il 2022,

come da costi stimati dalla stazione appaltante – CIC SIMOG di gara n 8765581246- n Gara 8161269

imputare le singole somme nel bilancio pluriennale 2021-23 per gli anni di competenza 2021 e 2022 capitolo di spesa 5480 – 1.03.02.99.999 -;

RITENUTO

di dover approvare, in qualità di stazione appaltante i sotto elencati documenti, quali parti integranti e sostanziali della gara, che verranno inseriti nella procedura telematica ARCA – SINTEL di Regione Lombardia come segue;

- All. 1) DGUE – Documento di Gara Unico Europeo-;
- All. 2) DICHIARAZIONE INTEGRATIVA AL DGUE;
- All. 3) LETTERA DI INVITO;
- All. 4) Moduli SCHEMA OFFERTE ECONOMICHE suddivisi per servizi (Ludoteca -Pag-Mediazione – Spazio Incontro e Mensa – Coordinatore – Riepilogo Costi Generali);
- All. 5) Modello dichiarazione PATTO DI INTEGRITA' Comune Albano S.A.;

e che la procedura di gara sarà espletata interamente dal RUP Comunale, Responsabile dell'Area servizi alla persona, in modalità telematica, con trasmissione della documentazione amministrativa e dell'offerta economica contenente tutti i moduli schema offerta (all. 4) a ciascuna cooperativa e con successiva istruttoria delle offerte pervenute e la conseguente aggiudicazione;

RICHIAMATI

- Il regolamento di contabilità' approvato con delibera di C.C. n. 8/2005;
- il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con delibera di g.c.;
- Lo statuto Comunale approvato con delibera di C.C. ed attualmente in vigore;
- il D.Lg 50/2016 art. 36 comma 2 lettera a) modificato dall'art. 1 comma 2 lettera A) della L. 120/2020;
- la d.g. per l'approvazione del programma biennale degli acquisti forniture e servizi anni 2020-2021;
- la Delibera del Commissario straordinario con i poteri della Giunta n. 14-2021;

DETERMINA

Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto

1. DI INDIRE, per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte, la procedura di AFFIDAMENTO DIRETTO PREVIA RICHIESTA DI PREVENTIVI mediante tramite Utilizzo di SINTEL – mediante piattaforma messa a disposizione da ARIA SPA di Regione Lombardia – accessibile all'indirizzo www.ariaspa.it - per l'affidamento del SERVIZIO P.S.E.I. Progetto Sviluppo Educativo Integrato (Ludoteca / P.A.G. / Mediazione Interculturale / Spazio Incontro e Mensa scuola primaria/ Coordinatore per tutti i servizi) così come previsto dal D.Lgs 50/2016 art. 36 comma 2 lettera A) modificato dalla L. 120/2020 art. 1 comma 2 lettera a) nel periodo dal 01.09.2021 al 31.12.2022 e per un costo complessivo pari ad € 64.000= oltre iva 5% per tutto il periodo;

2. DI IMPUTARE ed IMPEGNARE la spesa complessiva massima di € 64.000 oltre IVA 5% nel bilancio pluriennale 2021-2023 per gli anni 2021 e 2022 come segue:

anno 2021 = € 18.900= oltre iva 5% (€ 18.900+945= 19.845) - capitolo 5480-1.03.02.99.999;

anno 2022 = € 45.100= oltre iva 5% (€ 45.100+ 2.255= 47.355) - capitolo 5480-1.03.02.99.999;

Di aver accertato, che il programma dei pagamenti correlati all'adozione del presente provvedimento risulta compatibile con i relativi stanziamenti di Bilancio (sia per quanto concerne la gestione competenza/residui che la gestione di cassa) e con le regole di Finanza Pubblica in vigore alla data odierna;

3. **DI ASSUMERE**, quale criterio di selezione per le offerte, il criterio del minor prezzo espresso in euro su tutti i servizi, riepilogati in apposito quadro dell'Allegato 4 "moduli schema offerte", così come previsto dall'art.95 comma 4 lettera b) del D.Lgs n. 50/2016;

4. **DI APPROVARE**, quale documentazione di gara, all'interno della procedura di affidamento diretto previa richiesta di preventivi, su Arca/Sintel i seguenti documenti (allegati alla presente quale parte integrante e sostanziale:

- All. 1) DGUE – Documento di Gara Unico Europeo-;
- All. 2) DICHIARAZIONE INTEGRATIVA AL DGUE;
- All. 3) LETTERA DI INVITO;
- All. 4) Moduli SCHEMA OFFERTE ECONOMICHE suddivisi per servizi (Ludoteca -Pag-Mediazione – Spazio Incontro e Mensa – Coordinatore – Riepilogo Costi Generali);
- All. 5) Modello dichiarazione PATTO DI INTEGRITÀ' Comune Albano S.A.;

5. **DI INVITARE** alla procedura di affidamento diretto previa richiesta di preventivi, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento, tutti gli operatori economici, individuati sulla base della indagine di mercato effettuata tramite il sistema telematico e risultati in possesso dei requisiti richiesti;

- il fine ed oggetto: affidamento del servizio P.S.E.I. – Progetto Sviluppo Educativo Integrato -per le attività' legati alla gestione dei servizi legati alla gestione della Ludoteca – Pag – Mediazione Interculturale – Spazio incontro e assistenza Mensa scuola primaria – Coordinatore per tutti i servizi;

- le modalità di scelta del contraente: individuazione dell'aggiudicatario al concorrente che avrà presentato la miglior offerta economica per servizio e sul prezzo complessivo, così come espressamente richiesto negli allegati 4) rispetto alla base d'asta fissata dall'Ente Committente;

- il valore stimato per l'affidamento del servizio: periodo 01.09.2021-30.12.2022 ammonta a € 64.000,00 oltre iva 5% (comprensivo di € 1.000= per oneri sulla sicurezza non soggetti a ribasso iva esclusa) così come previsto dall'art. 167 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.;

- la forma della convenzione : scrittura privata firmata in modalità telematica;

- la modalità di scelta del contraente: affidamento diretto previa richiesta di preventivi così come previsto dal D.Lgs 50/2016 art. 36 comma 2 lettera A) e modificato dalla L. 120/2020 art. 1 comma 2 lettera a), tramite la piattaforma TELEMATICA mediante SINTEL – Regione Lombardia – accessibile all'indirizzo www.ariaspa.itt, per le considerazioni in premessa richiamate;

- termine ultimo per la presentazione delle domande in piattaforma Telematica SINTEL : lunedì 21.06.2021 entro e non oltre le ore 09:30 seguendo le indicazioni elencate nel disciplinare di gare e lettera d'invito;

6 DI DARE ATTO che con successivo e separato atto verrà individuato il soggetto aggiudicatario in capo al responsabile del servizio sociale e la stesura e sottoscrizione del contratto prima dell'avvio del servizio;

7 DI CONFERMARE che agli invitati verrà inviata apposita notifica certificata dalla procedura Arca/Sintel di Regione Lombardia così come previsto dalla L.120/2020;

8. DI TRASMETTERE la presente determinazione, rispettivamente, al Responsabile del Servizio finanziario per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Albano S.A., 08/06/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

SPINI LUIGIA LAURA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

ALLEGATO

MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente ⁽¹⁾	Risposta:
Nome:	
Codice fiscale	
Di quale appalto si tratta?	SERVIZI
Titolo o breve descrizione dell'appalto ⁽²⁾ :	
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) ⁽³⁾ :	□
CIG CUP (ove previsto) Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	CIG

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

1 ^(?) Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.
2 ^(?) Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.
3 ^(?) Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[] []
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁽⁴⁾ : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[] [] [] []
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽⁵⁾ ?	[] Sì [] No
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice? In caso affermativo: Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI. a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare: c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ⁽⁶⁾ : d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti? In caso di risposta negativa alla lettera d): Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara: e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro? Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Sì [] No [] Non applicabile a) [.....] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] c) [.....] d) [] Sì [] No e) [] Sì [] No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) [.....][.....][.....][.....]

⁴ Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

⁵ Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

⁶ I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

Forma della partecipazione:	Risposta:
L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ⁽⁷⁾ ?	[] Si [] No
In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.	
In caso affermativo: a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici, ecc.): b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto: c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante: d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.	a): [.....] b): [.....] c): [.....] d): [.....]
Lotti	Risposta:
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[]

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e istitori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

Subappaltatore:	Risposta:
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[] Si [] No
In caso affermativo: Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale: Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[.....] [.....] [.....]

⁷ ^(?) Specificamente nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori) interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):

1. Partecipazione a un'organizzazione criminale ⁽⁸⁾
2. Corruzione⁽⁹⁾
3. Frode⁽¹⁰⁾;
4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ⁽¹¹⁾;
5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo ⁽¹²⁾;
6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani⁽¹³⁾

CODICE

7. **Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);**

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	Risposta:
I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?	☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] ⁽¹⁴⁾
In caso affermativo , indicare ⁽¹⁵⁾ : a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna, b) dati identificativi delle persone condannate []; c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:	a) Data:[], durata [], lettera comma 1, articolo 80 [], motivi:[] b) [.....] c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [],

- 8 ^(?) Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).
- 9 ^(?) Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.
- 10 ^(?) Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).
- 11 ^(?) Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.
- 12 ^(?) Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).
- 13 ^(?) Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).
- 14 ^(?) Ripetere tante volte quanto necessario.
- 15 ^(?) Ripetere tante volte quanto necessario.

In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione ¹⁶ (autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)?	☐ Sì ☐ No
In caso affermativo , indicare: 1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato? ☐ Sì ☐ No 2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi? ☐ Sì ☐ No 3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice: - hanno risarcito interamente il danno? ☐ Sì ☐ No - si sono impegnati formalmente a risarcire il danno? ☐ Sì ☐ No 4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati? ☐ Sì ☐ No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] 5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata: [.....]	

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):	Risposta:	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	☐ Sì ☐ No	
In caso negativo , indicare: a) Paese o Stato membro interessato b) Di quale importo si tratta c) Come è stata stabilita tale inottemperanza: 1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa: - Tale decisione è definitiva e vincolante? - Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione. - Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna , la durata del periodo d'esclusione: 2) In altro modo ? Specificare: d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del	Imposte/tasse a) [.....] b) [.....] c1) ☐ Sì ☐ No - ☐ Sì ☐ No - [.....] - [.....] c2) [.....] d) ☐ Sì ☐ No In caso affermativo , fornire	Contributi previdenziali a) [.....] b) [.....] c1) ☐ Sì ☐ No - ☐ Sì ☐ No - [.....] - [.....] c2) [.....] d) ☐ Sì ☐ No In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate:

¹⁶ (?) In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?	informazioni dettagliate: [.....]	[.....]
Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) ⁽¹⁷⁾ : [.....][.....][.....]	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ⁽¹⁸⁾

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro , ⁽¹⁹⁾ di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice?	[] Si [] No
In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)? In caso affermativo, indicare: 1) L'operatore economico - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? 2) L'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?	[] Si [] No [] Si [] No [] Si [] No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice: a) fallimento In caso affermativo: - il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ? - la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?	[] Si [] No [] Si [] No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....] [] Si [] No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]

¹⁷ ^(?) Ripetere tante volte quanto necessario.

¹⁸ ^(?) Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

¹⁹ ^(?) Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

b) liquidazione coatta c) concordato preventivo d) è ammesso a concordato con continuità aziendale In caso di risposta affermativa alla lettera d): – è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice? – la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?	☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]
L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali ⁽²⁰⁾ di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice? In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:	☐ Sì ☐ No [.....]
In caso affermativo , l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina? In caso affermativo , indicare: 1) L'operatore economico: - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?	☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi ⁽²¹⁾ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)? In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:	☐ Sì ☐ No [.....]
L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice? In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:	☐ Sì ☐ No [.....]
L'operatore economico può confermare di: a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione, b) non avere occultato tali informazioni?	☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No

²⁰ Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

²¹ Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f), g), h), i), l), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001)	Risposta:
Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?	[] Si [] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] (22)
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?	
1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f);	[] Si [] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....]
2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);	[] Si [] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....]
3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)?	[] Si [] No [.....][.....]
In caso affermativo : - indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione: - la violazione è stata rimossa ?	[] Si [] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....]
4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera i);	[] Si [] No [] Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....] Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro) [.....][.....]
	[] Si [] No
5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?	[] Si [] No
In caso affermativo: - ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria? - ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) 2	[] Si [] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....]

6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?	☐ Si ☐ No
7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?	☐ Si ☐ No

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione l'operatore economico dichiara che:

☒: INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	☐ Sì ☐ No

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽²³⁾, oppure

b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ⁽²⁴⁾, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data, luogo e firma/firme DIGITALE/I: [.....]

⁽²³⁾ A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

⁽²⁴⁾ In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.



COMUNE DI ALBANO SANT'ALESSANDRO

(Provincia di Bergamo)

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Dichiarazione integrativa a corredo del DGUE

OGGETTO:.....– CIG

Il/La sottoscritto/a
nato/a a (Prov.) il,
residente in (Prov.)
via, codice
fiscale in qualità di:

☐ Titolare (in caso di ditta individuale)

☐ Legale Rappresentante

☐ Procuratore (come da allegata procura in data avanti al
Notaio con
Studio in n. di repertorio

dell'operatore economico
con sede legale in (Prov.)
via n. cap
P.Iva..... Codice fiscale

Contratto Collettivo Nazionale Lavoro applicato

DICHIARA

di partecipare alla gara (selezionare con apposito segno il caso di interesse):

☐ **Come Concorrente singolo**

☐ **In Coassicurazione**

☐ **In R.T.I.:**

☐ **costituendo**

☐ **costituito**

☐ di tipo orizzontale

☐ di tipo verticale

☐ di tipo misto

☐ Capogruppo quota di partecipazione pari al%

- ☐ Mandante quota di partecipazione pari al%
- ☐ Mandante quota di partecipazione pari al%
- ☐ Mandante quota di partecipazione pari al%

☐ di cooptazione

☐ **Per Avalimento:**

☐ impresa avvalente:

☐ impresa ausiliaria:

☐ **Come Consorzio:**

☐ consorzio stabile

☐ consorzio ordinario

☐ consorzio tra imprese artigiane ☐ consorzio fra cooperative di produzione e lavoro

☐ indicando quale/i consorziata/e esecutrice/i:

.....

.....

.....

.....

☐ intende eseguire in proprio l'appalto di cui trattasi.

DICHIARA INOLTRE

(compilare e barrare le eventuali voci non pertinenti):

1. **di non incorrere** nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. b), c), c-bis) c-ter, c-quater, f-bis) e f-ter) del codice e successive modificazioni e integrazioni ("codice");

2. **i dati identificativi** (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, indirizzo completo di residenza, etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta:

COGNOME E NOME	NATO A	DATA	"CARICA RICOPERTA ATTUALMENTE" - OPPURE "CESSATI"	CODICE FISCALE	RESIDENZA (INDIRIZZO COMPLETO)

3. di essere in possesso di tutti i requisiti speciali richiesti nella documentazione di gara, di cui all'art. 83 del D.lgs. 50/2016;

4. **remunerativa** l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;

b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;

5. **di accettare**, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;

6. **di essere edotto** degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con deliberazione di giunta provinciale n. 405 del 20/12/2013 reperibile sul sito istituzionale dell'amministrazione provinciale <http://www.provincia.brescia.it> - sezione amministrazione trasparente e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

inoltre, dichiara:

7. **i seguenti dati:** domicilio fiscale _____;
codice fiscale _____, partita IVA _____;

indirizzo PEC (corrispondente all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) dichiarato come domicilio principale dall'operatore economico al momento della registrazione (o successivamente con l'aggiornamento del proprio profilo) sulla Piattaforma Sintel e dal medesimo individuato) oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica _____
ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;

8. **di essere informato**, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo;

9. (per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267) **indica**, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di
nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

FIRMA DIGITALE



COMUNE DI ALBANO SANT'ALESSANDRO
(Provincia di Bergamo)
AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Prot. Gen. N. _____

Albano S.A. , lì _____

Spett.le
Operatore Economico
Terzo settore
Propria sede

INVITO trasmesso tramite l'utilizzo di SINTEL

LETTERA DI INVITO PER AFFIDAMENTO DIRETTO PREVIA RICHIESTA DI PREVENTIVI

La Procedura, espletata esclusivamente mediante l'utilizzo di SINTEL, piattaforma telematica di negoziazione messa a disposizione da A.R.I.A. Spa di Regione Lombardia, e' finalizzata all'affidamento diretto dello svolgimento dei servizi legati al P.S.E.I. -Progetto Sviluppo Educativo Integrato – Ludoteca / PAG / Mediazione Interculturale / Spazio incontro e Mensa / Coordinatore di tutti i servizi – nel periodo dal 01.09.2021 al 31.12.2022”.

CPV 85320000-8 - CIG SIMOG 8765581246 -

Il Comune di Albano Sant'Alessandro, in esecuzione della determina n..... del ... intende procedere l'affidamento del servizio P.S.E.I. Progetto Sviluppo Educativo Integrato ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) modificato dalla L. 120/2020 art. 1 comma 2 lettera a) previa richiesta di **nr. 5** preventivi mediante l'utilizzo di SINTEL, la piattaforma telematica di negoziazione messa a disposizione da A.R.I.A. Spa di Regione Lombardia alla quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: www.ariaspa.it.

RICHIAMATI

- Il Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" è stato convertito in legge 11 settembre 2020, n. 120 e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 228 del 14-09-2020 - Suppl. Ordinario n. 33 che evidenzia particolari novità per i servizi sociali in modo particolare:

- l'art. 1" **Procedure per l'incentivazione degli investimenti pubblici durante il periodo emergenziale in relazione all'aggiudicazione dei contratti pubblici sotto soglia**" dove si stabilisce che sino al 31 dicembre 2021, sono introdotte le modifiche per gli affidamenti sotto soglia di servizi sociali sulla base delle seguenti soglie sulla base dell'art. 36 del Codice appalti come segue:

a) per i contratti di servizi di importo inferiore a 75.000 euro l'affidamento diretto del servizio (lett. a, art. 1, comma 2) e' realizzato tramite determina a contrarre previa consultazione di più operatori economici [...];

- le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici», le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»;

CONSIDERATO che l'importo dei servizi da affidare per il periodo dal 01.09.2021 al 31.12.2022 è pari a complessivi **massimi € 64.000= oltre iva 5%** (di cui € 1.000 per oneri sulla sicurezza non soggetti a ribasso I.E.) **SUDDIVISI IN SERVIZI DIVERSI** così come in premessa dettagliati e che, pertanto, la procedura di affidamento di detti lavori rientra tra quelli della succitata fattispecie (affidamento diretto).

SI INVITA

Pertanto Codesto Spettabile Operatore Economico ad inviare la propria migliore offerta economica secondo le indicazioni di seguito riportate.

1. COMMITTENTE E AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

COMUNE di ALBANO SANT'ALESSANDRO (Bergamo), Piazza Caduti per la Patria, nr. 2 – 24061 ALBANO S.Alessandro (BG) – P.I. / C.F. 00684170160 - **AREA SERVIZI ALLA PERSONA** – Servizi Sociali - Tel. 035/4239230-236 – pec postacert@pec.comune.albano.bg.it - e-mail servizi.sociali@comune.albano.bg.it.

2. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO ai sensi dell'art. 31 del D.lgs n. 50/2016

Il Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Spini Luigia Laura - tel. 035/42.39.236, e-mail lschini@comune.albano.bg.it o servizi.sociali@comune.albano.bg.it – che provvederà a rispondere sulla piattaforma Sintel a tutti i quesiti inerenti la presente procedura che dovessero essere posti per iscritto dai concorrenti entro la data ultima fissata per lunedì 21.06.2021 ore 10.30. Il Delegato del RUP nella procedura e' la sig.ra Manenti Rag. Nicoletta – I.A. contabile area sociale-.

3. OGGETTO DELL'INCARICO E LUOGO DI ESECUZIONE DEI SERVIZI

L'affidamento ha ad oggetto l'incarico per lo svolgimento delle attività legate al P.S.E.I. Progetto Sviluppo Educativo Integrato che comprende i servizi della Ludoteca-PAG ovvero Progetto di Aggregazione Giovanile-Mediazione Interculturale-Spazio Incontro e Mensa-Coordinamento di tutti i servizi- nel periodo dal 01.09.2021 al 31.12.2022.

Nello specifico:

Il servizio denominato "Progetto di Sviluppo Educativo Integrato" riunisce tutte le attività di promozione, prevenzione, aggregazione, integrazione e socializzazione rivolte alla popolazione residente del comune di Albano Sant'Alessandro, articolato su più livelli : ludoteca, progetto aggregazione giovanile, mediazione interculturale, mensa e spazio compiti.

Il servizio è finalizzato allo sviluppo di una Comunità locale capace di sostenere bambini-genitori e famiglie, adolescenti e giovani, migranti ed autoctoni in un percorso che li renda protagonisti della propria condizione di vita; alla creazione di occasioni di solidarietà e vicinanza tra le famiglie che riduca o elimini le condizioni di emarginazione promuovendo occasioni di sviluppo sociale; alla creazione di occasioni di recupero e reintegrazione per soggetti interessati da fenomeni di devianza o marginalità che permetta la costruzione di un incontro tra le diversità culturali e religiose.

E' fondamentale che ci sia un approccio unitario, un unico linguaggio, un'unica équipe di lavoro capace di intercambiarsi e sostituirsi, un solo coordinatore .

L'incarico dovrà essere svolto secondo le modalità e gli accordi che verranno pianificati dal Responsabile dell'Area Servizi Alla Persona del Comune di Albano S.A. con il coordinatore O.E. aggiudicatario il servizio.

Luogo di esecuzione del servizio :

sedi diverse collocate sul territorio comunale di Albano S.A.

L'O.E. affidatario il servizio P.S.E.I. dovrà garantire la corretta esecuzione del suo svolgimento nei tempi e modi concordati con il Responsabile dell'area Servizi Alla Persona.

Descrizione dei servizi richiesti :

Ludoteca

è intesa come servizio socio educativo finalizzato a stimolare e a sostenere i bambini ed i loro genitori nel percorso di vita che stanno attraversando con un'attenzione specifica alla RELAZIONE che li unisce . La ludoteca è un servizio rivolto a sostenere e potenziare la famiglia offrendo uno spazio di socialità, di gioco e di confronto. Il servizio si articola a) all'interno dello spazio fisico in cui si esplica l'attività rivolta al pubblico b) nelle attività territoriali rivolte alla comunità locale per il raggiungimento dei fini progettuali

DESTINATARI dell'intervento sono:

- il bambino (da 0 a 11 anni);*
- i suoi genitori.*

E, quindi, la relazione genitori/bambino .

PAG

il progetto giovani intende operare con una finalità preventivo-educativa rivolta ai ragazzi ,ai giovani ed alle loro famiglie al fine di accompagnare gli uni e gli altri in questa fase delicata della crescita dei ragazzi ponendo attenzione alla quotidianità dei contesti di vita , sapendone leggere le fatiche e i rischi ma, al contempo, cercando di individuarne le risorse e le potenzialità. Per quanto riguarda gli adolescenti ed i giovani nella fascia più grande di età il progetto intende essere una occasione di confronto sui percorsi di vita che si stanno aprendo, di affiancamento ed orientamento alle scelte, di confronto sui percorsi possibili.

Il servizio si articola a) all'interno dello spazio fisico in cui si esplica l'attività rivolta al pubblico b) nelle attività territoriali rivolte alla comunità locale per il raggiungimento dei fini progettuali

DESTINATARI:

Il PAG si rivolge

- *ai ragazzi compresi tra 12 e 21 anni*
- *ai loro genitori .*
 - *collaborazione con le agenzie del lavoro per avviamento al lavoro*
 - *collaborazione con il responsabile dell'oratorio e con gli animatori per la realizzazione del CRE;*
 - *collaborazione con il corpo docente dell'Istituto Comprensivo per la predisposizione di progetti di prevenzione ,promozione ed animazione;*
 - *Collaborazione con i progetti di Ambito.*

Mediazione Interculturale :

Il servizio intende operare nei confronti della comunità locale , costituita da cittadini italiani e popolazione migrante, al fine di facilitare l'inserimento dei migranti nel tessuto locale, facilitare l'acquisizione di norme di cittadinanza da parte dei nuovi soggetti arrivati e costruire forme di interazione/integrazione tra soggetti italiani e stranieri che abitano lo stesso territorio comunale . il servizio ha in se una finalità educativa orientata alla civile convivenza con una finalità preventivo-educativa volte a favorire la conoscenza della diversità per facilitare l'integrazione e la promozione dell'autonomia dei soggetti in tutti i settori della vita personale e pubblica soprattutto rispetto all'utilizzo dei servizi .

DESTINATARI :

Il servizio si rivolge ai soggetti migranti. In particolare ai neo arrivati . destinatari specifici sono i nuclei familiari con particolare attenzione alle donne, madri e bambini individuati come gli anelli più deboli della catena migratoria.

Mensa e Spazio Incontro nel tempo libero

Si tratta di un servizio integrativo scolastico nato per A) promuovere l'autonomia dei minori nell'esecuzione dei compiti assegnati dalla scuola B) per la costruzione di relazioni significative con il gruppo dei pari e con l'adulto di riferimento C) il sostegno alle famiglie per la custodia dei minori nei pomeriggi privi di attività scolastiche

DESTINATARI

alunni della scuola primaria (ex elementare)

ATTENZIONE :

Il progetto di sviluppo educativo integrato comprensivo di tutti i servizi sopra descritti dovrà essere realizzato osservando tutte le indicazioni (luoghi-ore-figure richieste) esplicitate nei singoli files nominati→ l'allegato 4 - moduli schemi offerte economiche suddivisi per servizi-.

4. DURATA DEL SERVIZIO

L'incarico avrà durata : **dal 01.09.2021 al 31.12.2022.**

5. IMPORTO PRESUNTO DEL SERVIZIO

L'importo MASSIMO per il servizio complessivo richiesto e denominato P.S.E.I. è pari ad **€ 64.000=** oltre l'IVA 5% di cui

- a) € 63.000,00= per esecuzione dei servizi a base d'asta (importo negoziabile, Iva Esclusa, comprensivo dei costi della manodopera)
- b) € 1.000,00= per oneri sulla sicurezza non soggetti a ribasso Iva esclusa

somma di A+B) (ai sensi della L. 120/2020 e calcolato tenendo in considerazione il CCNL Cooperative Sociali-Aggiornamenti 11/2020 – approvato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali – costi per i lavori delle cooperative del settore socio-sanitario assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo).

Nota : il costo orario dichiarato per lo svolgimento dei servizi a base d'asta potrà essere utilizzato anche dall'ufficio segreteria- scuola del Comune di Albano Sant'Alessandro per organizzare altri servizi erogati dal Comune per la scuola e assistenza mensa

6. MODALITA' DI SCELTA DELL'AFFIDATARIO - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Modalita' di scelta dell'affidatario

La scelta dell'affidatario avverrà secondo quanto previsto dell'art. 36 comma 2 lettera a) modificato dalla L. 120/2020 art. 1 comma 2 lettera a) "Affidamento diretto previa richiesta di preventivi " tramite la piattaforma telematica di negoziazione messa a disposizione da A.R.I.A. Spa di Regione Lombardia alla quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: www.ariaspa.it.

Criterio di affidamento

L'affidamento del SERVIZIO COMPLESSIVO denominato P.S.E.I. avverrà sulla base **del MASSIMO RIBASSO per la gestione di tutti i servizi** (no percentuale di sconto) così come previsto dall'art. 3 della Legge n. 120/2020, compilando i quadri descrittivi ineriti in piattaforma Sintel sia per ogni singolo servizio richiesto che per il quadro economico riepilogativo dei costi.

La seduta di apertura delle buste si terrà utilizzando esclusivamente SINTEL – piattaforma telematica negoziabile messa a disposizione da ARIA SPA di Regione Lombardia, per la gestione dei servizi.

Il RUP accerterà la regolarità delle offerte pervenute ed avrà la facoltà di non procedere ad alcuna scelta con atto motivato.

L'aggiudicazione del servizio sarà subordinata all'approvazione del report relativo alla proposta di aggiudicazione della procedura mediante apposita determinazione del responsabile del servizio sociale.

Non saranno ammesse offerte pari o superiori alla base d'asta, pena l'esclusione dalla procedura di gara.

L'Amministrazione aggiudicatrice si avvarrà della facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione stessa.

7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Ogni documento relativo alla procedura in oggetto deve essere presentato secondo le norme e le modalità di partecipazione sotto indicate, redatto in ogni sua parte in lingua italiana ed in conformità a quanto previsto dalla documentazione di gara. Salvo diversa indicazione, ogni documento elettronico (di seguito, per brevità, anche solo "file") inviato dal concorrente in relazione alla presente procedura ed alla presentazione dell'offerta dovrà essere sottoscritto dal concorrente con la firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lettera s), del D.Lgs. n. 82/2005. Resta in ogni caso di esclusiva competenza e responsabilità del concorrente verificare che la propria documentazione sia effettivamente e correttamente sottoscritta con firma digitale.

Qualora sia richiesto dal Sistema il caricamento di numerosi file utilizzando un formato di compressione dei file aggregati in un unico file – quale, a titolo esemplificativo e non esaustivo, in formato elettronico ".zip" ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati, tutti i singoli file in esso contenuti dovranno essere firmati digitalmente, mentre la cartella compressa stessa non dovrà essere firmata.

8. TERMINE RICHIESTA CHIARIMENTI e TERMINE PRESENTAZIONE OFFERTE

a) Termine ultimo RICHIESTA CHIARIMENTI : entro e non oltre il giorno **16.06.2021 ore 12.00**

Il RUP provvederà a rispondere sulla piattaforma Sintel a tutti i quesiti inerenti la presente procedura che potranno essere posti per iscritto dai concorrenti.

b) Termine ultimo PRESENTAZIONE OFFERTE : entro e non oltre il giorno **21.06.2021 ore 9.30**

Scaduto tale termine non sarà più ricevibile alcun plico, anche se sostituito o aggiuntivo rispetto a quello precedente.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla procedura gli operatori economici indicati all'art. 45 del Codice, che possiedono i seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale

- di non trovarsi nelle condizioni previste dall'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii e art. 53, co. 16 ter del D.Lgs. n. 165/01;

Requisiti di idoneità professionale:

- di essere iscritto nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura per attività corrispondenti con quelle oggetto della presente procedura;
- Cooperative Sociali iscritte all'albo delle Cooperative Sociali

Requisiti di capacità tecnica e professionale:

- Aver svolto, con buon esito, nell'ultimo triennio (2017-2018-2019), con riferimento alla data di pubblicazione della lettera d'invito, anche presso committenti diversi, servizi analoghi nel settore oggetto della presente gara, per un importo complessivo non inferiore ad euro 25.000= ;.

10. CONTENUTO DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse al Comune di Albano Sant'Alessandro BG in formato elettronico attraverso la piattaforma Sintel. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sintel, che consentono di predisporre la Busta telematica di offerta formata dalle seguenti buste telematiche:

- **BUSTA TELEMATICA 1 : DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**
- **BUSTA TELEMATICA 2 : OFFERTA ECONOMICA**

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso Sintel. Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su Sintel della documentazione che compone l'offerta. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta. Sintel consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo. Il Manuale d'uso per il Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Termine per l'invio della documentazione e dell'offerta al Comune di Albano S.Alessandro BG attraverso Sintel e' stato fissato per **le ore 9:30 di lunedì 21.06.2021**.

L'apertura delle offerte avverrà in seduta pubblica il giorno stesso, ovvero **lunedì 21.06.2021 ore alle ore 10:00** presso l'Ufficio del RUP ubicato nella sede comunale – piazza caduti patria 2 – Albano S.A. – P.IVA e C.F. 00684170160-tel.035/42.39.230–e-mailservizi.sociali@comune.albano.bg.it–e-mail ispini@comune.albano.bg.it sito internet: www.comune.albano.bg.it COMUNE DI ALBANO SANT'ALESSANDRO PROVINCIA DI BERGAMO Area Servizi Alla Persona.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente.

Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

E' in ogni caso responsabilità del concorrente l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste dalla presente procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da Sintel, come risultante dai log del Sistema. Il fornitore potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché Sintel automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

Il concorrente esonera il Comune di Albano Sant'Alessandro e aria Spa di Regione Lombardia da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno escluse offerte irregolari, equivocate, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel o che impediscano di formulare l'offerta.

BUSTA TELEMATICA 1 : DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il Concorrente dovrà accedere con le proprie chiavi di accesso nell'apposita sezione ed allegare la seguente documentazione amministrativa firmata digitalmente:

- **DGUE – Documento di Gara Unico Europeo**;
(da compilare nelle voci richieste dal presente disciplinare).
- **DICHIARAZIONE INTEGRATIVA AL DGUE**;
(da sottoscrivere);

- **MODELLO DICHIARAZIONE PATTO DI INTEGRITA' Comune di Albano S.Alessandro** – bg-;
(deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore. Vedasi dettaglio esteso in “Domanda di partecipazione alla procedura”).

- **LETTERA D'INVITO** ;
(sottoscritta dal legale rappresentante o da suo procuratore. Vedasi dettaglio esteso in “Domanda di partecipazione alla procedura”)

Queste dichiarazioni acquisiranno pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del Legale Rappresentante sul documento in formato .pdf che verranno acquisite da SinTel.

BUSTA TELEMATICA 2: OFFERTA ECONOMICA

A pena di esclusione

L'operatore economico deve formulare la propria offerta nell'apposito campo sulla piattaforma Sintel, il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà inserire la propria offerta economica. Si dovranno inviare i singoli moduli schemi offerte debitamente compilati con timbro esteso dell'operatore economico firmati digitalmente. Ogni modulo schema offerta dovrà contenere tutti i valori economici stimati per l'espletamento dell'incarico.

Nell'offerta economica deve essere indicato il **VALORE ECONOMICO** (iva esclusa) in ogni singola voce richiesta di ogni singolo file “schema offerta servizio” – Allegato 4) da B1 a B6 - preimpostati dall'Ente, oltre alla compilazione dell'ultimo file “quadro economico riepilogativo dei costi” riassumendo la spesa riferita a tutti i servizi per l'intero periodo. L'offerta dunque sarà intesa corrispettivo e remunerativo di ogni voce oggetto dell'affidamento posto a carico dell'offerente.

SI INVITA A PRESTARE MOLTA ATTENZIONE NEL RIPORTARE LO STESSO VALORE ECONOMICO NELLA CELLA DEL FOGLIO RIEPILOGO COSTI.

A pena di esclusione

L'operatore economico al termine della compilazione dell'offerta economica, dovrà firmare digitalmente il documento in formato “.pdf” dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato ed occorre allegare copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, incorso di validità e (*in caso di dichiarazione sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante dell'impresa*), la procura notarile, in originale o in copia autenticata, ai sensi del d.P.R. n. 445/2000.

11. MODALITA' DI APERTURA DELLE BUSTE TELEMATICHE CON LE OFFERTE

Le offerte in modalità telematica dovranno essere trasmesse *in formato .pdf (oppure) in un unico file formato .zip* ovvero “.rar” ovvero “.7z” ovvero equivalenti software di compressione dati con i documenti debitamente compilati e firmati digitalmente.

Si precisa che non sono ammesse offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato, parziale o con riferimento ad offerta relativa ad altra procedura. Ai sensi dell'art. 32, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016, l'offerta prodotta resterà vincolante per n. 180 giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla suindicata data di scadenza per la presentazione dell'offerta stessa (rimane salva la possibilità per questa stazione appaltante committente di richiedere il differimento di detto termine ai sensi della citata norma).

L'apertura della Busta Telematica “1 - Documentazione amministrativa” si svolgerà **lunedì 21.06.2021 alle ore 10:00** in seduta pubblica dal RUP presso la sede comunale – piazza caduti patria 2 – Albano S.A. - tel. 035/42.39.230 – e-mail servizi.sociali@comune.albano.bg.it – e-mail ispini@comune.albano.bg.it COMUNE DI ALBANO SANT'ALESSANDRO PROVINCIA DI BERGAMO Area Servizi Alla Persona – che opererà all'interno del portale telematico Sintel. La correttezza formale e la regolarità della documentazione contenuta nella Busta “A - Documentazione amministrativa” saranno accertate dalla stazione appaltante al fine di determinare i soggetti ammessi e quelli eventualmente esclusi dalla gara in oggetto.

N.B.

Le carenze di qualsiasi elemento formale delle dichiarazioni rese dovranno essere sanate su richiesta della Stazione Appaltante. In tal caso l'Ente, ricorrendo all'Istituto del Soccorso Istruttorio (art. 83 co. 9, del D.Lgs. 50/2016), assegna altresì al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. In caso di inutile decorso del termine assegnato, il concorrente verrà escluso dalla procedura in oggetto e l'offerta economica presentata dallo stesso non verrà presa in considerazione.

L'apertura della Busta Telematica "2 – Offerta Economica" avverrà a seguire, in seduta pubblica ed in tempi da comunicare dopo l'apertura della busta telematica 1 e sarà valutata tramite portale Sintel.

L'aggiudicazione avverrà sulla base del massimo ribasso ai sensi dell'art. 3 della L. 120/2020 sul valore economico complessivo del costo dei servizi posti a base d'asta, previa compilazione degli appositi quadri : allegato 4) da B1 a B6. In caso di parità sul VALORE ECONOMICO COMPLESSIVO OFFERTO (visibile nell'ultimo quadro "riequipilativo costi" predisposto dall'Ente si procederà all'affidamento del servizio mediante sorteggio.

Potranno partecipare alle sedute pubbliche i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, conferita loro dai suddetti legali.

Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta valida.

13. TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'affidatario si obbliga al rispetto della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, in quanto applicabile

14. PATTO DI INTEGRITÀ

L'operatore economico, a pena di esclusione, deve accettare e osservare, senza riserve il contenuto del **Patto di Integrità del Comune di Albano Sant'Alessandro – BG** - in materia di appalti e contratti pubblica approvato con Delibera del C.S. con i poteri della Giunta Comunale n. 14 del 27.05.2021, di cui è richiesta l'accettazione nelle fasi di caricamento dell'offerta in Sintel.

In caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, il Patto di integrità, a pena di esclusione, deve essere sottoscritto da ciascun operatore economico consorziando/consorziato o raggruppando/raggruppato ed allegato insieme a quello dell'operatore economico concorrente.

13. SUBAPPALTO

Non ammesso.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016. In particolare, in caso di mancanza, di incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti l'offerta economica, la stazione appaltante assegna al concorrente n. **3** giorni per integrare ovvero regolarizzare le dichiarazioni necessarie.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

15. ADEMPIMENTI DOPO L'AGGIUDICAZIONE:

CAUZIONE DEFINITIVA - 10% -

A garanzia dell'esatto e puntuale adempimento degli obblighi e responsabilità assunte per il periodo previsto con il presente contratto, l'aggiudicatario dovrà presentare una cauzione definitiva, ai sensi dell'art. 103 del Codice dei Contratti D.Lgs. 50/2016, pari al 10% dell'importo aggiudicato.

Detta cauzione contiene e prevede:

- a) l'impegno a versare l'importo della cauzione su semplice richiesta del Committente e con rinuncia al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 del codice civile;
- b) la validità fino alla completa esecuzione dell'impegno contrattuale, ogni eccezione esclusa, e lo svincolo

solo dietro la restituzione della cauzione stessa.

La cauzione sarà svincolata al termine del rapporto contrattuale, dopo la definizione di tutte le ragioni di debito e di credito, oltre che di eventuali altre pendenze.

POLIZZA ASSICURATIVA

L'aggiudicatario il servizio è tenuto a stipulare a proprie spese un'apposita polizza assicurativa che tenga indenne l'Amministrazione aggiudicatrice da tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa determinati, salvo quelli derivanti da azioni di terzi o causa di forza maggiore, che preveda una garanzia di responsabilità civile per danni a terzi nell'esecuzione del servizio. La polizza assicurativa deve avere durata pari a quella contrattuale e sarà così suddivisa:

- RCT responsabilità civile a copertura dei danni cagionati a terzi per qualsiasi fatto o attocommesso dai propri dipendenti, collaboratori ed ogni soggetto (persona fisica/giuridica) che presti la propria opera per conto dello stesso nell'espletamento delle prestazioni oggetto del presente affidamento di servizio,
- responsabilità per copertura di danni a locali, arredi, attrezzature e strutture in genere assunte in uso o di proprietà del Comune di Albano S.A., nell'ambito dell'esecuzione del proprio servizio ;

Eventuali scoperte o franchigie previste dalla polizza di responsabilità civile non potranno in alcun modo essere poste o considerate a carico dell'Ente concedente e del danneggiato.

Copia delle polizze costituiscono allegato al futuro contratto. . Eventuali variazioni/appendici successive dovranno essere depositate in copia all'ufficio contratti del Comune.

STIPULA DEL CONTRATTO

In virtù del combinato disposto dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 192, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 267/2000, si precisa che la convenzione in modalità elettronica sarà stipulata *mediante scrittura privata*. Si rammenta che la stipulazione della convenzione è subordinata all'esito positivo delle procedure di controllo previste dalla normativa vigenti, alla presentazione da parte dell'aggiudicatario della cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 nonché alla prestazione della/e polizza/e e di tutte eventuali richieste negli atti di gara.

Ai sensi dell'art. 32, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016, il contratto potrà essere stipulato senza dover attendere il decorso di n. 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione. Lo stesso verrà sottoscritto prima dell'inizio del servizio previsto dal 01.09.2021.

È vietata la cessione, anche parziale, del contratto a pena di nullità.

Sono a carico dell'Aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto. L'importo verrà quantificato in tempi successivi l'aggiudicazione.

16. COMUNICAZIONI e PUBBLICAZIONI

Gli esiti di gara saranno visibili sulla Piattaforma telematica di negoziazione messa a disposizione da A.R.I.A. Spa di Regione Lombardia sulla quale verrà gestita l'intera procedura .

Saranno inoltre pubblicati sul sito del Comune di Albano S.A. – BG - nella sezione "Amministrazione Trasparente" dal giorno successivo alla aggiudicazione definitiva.

Ai sensi dell'art. 76 del D. Lgs. n. 50/2016 la Stazione Appaltante provvederà alle seguenti comunicazioni :

- l'aggiudicazione, all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, a coloro la cui candidatura o offerta siano state escluse se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione o sono in termini per presentare impugnazione, nonché a coloro che hanno impugnato il bando o la lettera di invito, se tali impugnazioni non siano state respinte con pronuncia giurisdizionale definitiva;
- l'esclusione agli offerenti esclusi;
- la decisione di non aggiudicare l'appalto, a tutti i candidati;

17. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali acquisiti obbligatoriamente dall'Amministrazione ai fini dell'accertamento dei requisiti di partecipazione degli operatori economici, saranno trattati, raccolti e conservati presso la stazione appaltante, esclusivamente per finalità inerenti la procedura di gara, l'aggiudicazione e la gestione del contratto, e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, secondo quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali e dal D. Lgs. n. 196/2003, per le disposizioni non incompatibili con il citato Regolamento UE.

I dati personali acquisiti potranno essere comunicati o potranno essere messi a disposizione di entipubblici terzi interessati alla procedura. Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge, di regolamento o di specifici protocolli d'intesa approvati dal Garante Privacy.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Albano Sant'Alessandro.

Si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e a correttezza nella piena tutela del diritto dei concorrenti e della loro riservatezza.

L'informativa di cui agli artt. 13 e 14 del citato Regolamento UE 679/2016 è pubblicata sulla HomePage del sito dell'Ente, accessibile mediante collegamento all'indirizzo www.comune.albano.bg.it. Con l'invio e la sottoscrizione dell'offerta, i concorrenti esprimono pertanto il loro consenso al predetto trattamento.

18. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

- L'offerta resta valida ed impegnativa per 180 giorni dalla sua presentazione.
- Qualora la documentazione non sia in regola con l'imposta da bollo si procederà ai sensi del D.P.R. n. 642/1972 e ss.mm.ii.
- L'Ente si riserva di non procedere all'affidamento qualora l'offerta ammessa non venga ritenuta conforme a quanto prescritto negli atti della presente procedura.
- **L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento del servizio per mutate esigenze di servizio e/o motivi di interesse pubblico, senza che alcuno possa vantare pretese o diritti di sorta.**
 - Trattandosi di fornitura di servizi di cui Il Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" è stato convertito in legge 11 settembre 2020, n. 120 e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 228 del 14-09-2020 - Suppl. Ordinario n. 33 che evidenzia particolari novità per i servizi sociali in modo particolare:
- l'art. 1° **Procedure per l'incentivazione degli investimenti pubblici durante il periodo emergenziale in relazione all'aggiudicazione dei contratti pubblici sotto soglia** dove si stabilisce che sino al 31 dicembre 2021, sono introdotte le modifiche per gli affidamenti sotto soglia di servizi sociali sulla base delle seguenti soglie sulla base dell'art. 36 del Codice appalti come segue:
 - a) per i contratti di servizi di importo inferiore a 75.000 euro l'affidamento diretto del servizio (lett. a, art. 1, comma 2) è realizzato tramite determina a contrarre previa consultazione di più operatori economici [...]], il contratto sarà espresso in una scrittura privata da sottoscrivere tra le parti secondo l'uso del commercio corrispondente.
 - L'Ente si riserva di effettuare, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate avvalendosi della collaborazione della C.U.C. di Bs così come da apposito incarico affidato con atto del Responsabile del Servizio Sociale;
 - L'affidatario è obbligato a fornire tempestivamente all'Ente tutta la documentazione e le notizie necessarie alla stipula del contratto, entro i termini indicati nella richiesta della documentazione stessa, ovvero, nei casi previsti dalle norme, ad indicare presso quali amministrazioni le stesse possono essere reperite;
 - L'affidatario è obbligato altresì a depositare presso l'Ente tutte le spese di contratto ed ogni altra spesa connessa;
 - Per quanto non previsto nella presente lettera di invito si fa espresso richiamo alle norme contenute nello schema di Disciplinare di incarico e alla normativa vigente in materia.
 - informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Privacy): i dati forniti saranno utilizzati dagli Uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza e per le finalità strettamente connesse. E' possibile in ogni momento esercitare i diritti di accesso, rettifica, aggiornamento, integrazione e cancellazione dei dati, come previsto dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003. Il trattamento dei dati avverrà a cura dell'Amministrazione Comunale con l'utilizzo di supporti cartacei ed informatici.
 - Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice l'Amministrazione Aggiudicatrice interpella progressivamente i soggetti

che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

- Si precisa inoltre che nessun compenso, oltre a quelli descritti in precedenza, spetta ai concorrenti, anche se soccombenti, per lo studio e la compilazione delle offerte, i cui elaborati non saranno restituiti e resteranno di proprietà dell'amministrazione aggiudicatrice.

19. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Eventuali ricorsi potranno essere presentati, ai sensi dell'art. 120, comma 2-bis, del D.Lgs. n. 104/2010, nel termine di 30 giorni dalla pubblicazione dell'atto lesivo sul sito dell'Ente, ai sensi dell'articolo 29, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale della Regione Lombardia – Foro di Bergamo -.

20. RINVIO

Per tutto quanto non espressamente previsto nella presente Lettera d'invito si fa riferimento al Nuovo Codice dei Contratti Pubblici approvato con D. Lgs 50/2016, nei limiti di compatibilità con l'art. 216, de D. Lgs 50/2016 (disposizioni transitorie e di coordinamento).

Il RUP

F.to SPINI Dott.ssa LUIGIA LAURA

LUDOTECA

Periodo

01/09/21 - 31/12/22

1 educatore professionale

costo orario = € _____ - cat. CCNL - D2 -

ore totali per tutte le attivita' e per tutto il periodo : 575 ore

COSTO TOTALE - per tutto il periodo ivato - € _____

Iscrizioni : collegate con l' Anno Scolastico

Suddivisione degli iscritti per fasce d'età

0-3 anni
3-6 anni
6-11 anni

Orario di apertura per fasce d'età

0-3 anni 6h/settimana
3-6 anni 2h/settimana
6-11 anni 2h/settimana
TOT h10/settimana

Chiusura:		
Natale 2021-2022	22/12/21-06/01/22	2 settimane
Carnevale 2022	28/02/22-01/03/22	2 giorni
Pasqua 2022	14/04/22-19/04/22	1 settimana
Estate 2022	11/06/22-05/09/22	12 settimane
Natale 2022	23/12/22-31/12/22	1 settimana + 1 dì

SETTIMANE di servizio :
54 settimane totali di servizio dal 01/09/21 al 31/12/22 - 10 ore a settimana con 1 educatore professionale -
2021 = 17 settimane
2022 = 37 settimane

Attività interne

tot. complessivo interne = 540 h

2021 17 settimane x 10h settimanali = 170h

1 educatore professionale

costo orario = € _____

2022 37 settimane x 10h settimanali = 370h

1 educatore professionale

costo orario = € _____

N.B. le 10h settimanali comprendono anche 30' a settimana di programmazione

Attività territoriali

tot. complessivo territoriali = 35 h

2021 10h x 1 educatore professionale

costo orario = € _____

2022 25h x 1 educatore professionale

costo orario = € _____

anno 2021

anno 2022

P.A.G.

Periodo	01/09/21-31/12/21 01/01/22-31/07/22 01/09/22-22/12/22	01/09/21 - 31/12/22	nr. 2 educatori professionali costo orario = € _____ - cat. CCNL - D2 - ore totali per tutte le attivita' e per tutto il periodo : 954 ore COSTO TOTALE - per tutto il periodo ivato - € _____
---------	---	---------------------	---

Età 12-21 anni

CHIUSURA :		
Natale 2021-2022	22/12/21-06/01/22	2 settimane
Carnevale 2022	28/02/22-01/03/22	2 giorni
Pasqua 2022	14/04/22-19/04/22	1 settimana
Estate 2022	01/08/22-31/08/22	4 settimane
Natale 2022	23/12/22-31/12/22	1 settimana + 1 dì

SETTIMANE di servizio :
61 settimane totali di servizio. In particolare:
2021 17 settimane
2022 44 settimane

Attività interne	tot. complessivo interne = 924 h
2021 17 settimane x 10h settimanali = 170h	in servizio nr. 2 educatori professionali che fanno assieme 10 h settimanali
2022 44 settimane x 10h settimanali = 440h	

N.B. le 10h settimanali comprendono anche 30' a settimana di programmazione per ciascun educatore

Obiettivi specifici a costo	
2021	
Passaggio a Nord-Ovest con 2 educatori professionali = 35h	
Progetto collaborazione con oratorio con 2 educatori professionali = 4h/settimana x 17 settimane = 68h	
2022	
Passaggio a Nord-Ovest con 2 educatori professionali = 35h	
Progetto collaborazione con oratorio con 2 educatori professionali = 4h/settimana x 44 settimane = 176h	

Attività territoriali	tot. complessivo interne = 30 h
Santa Lucia, camminando per il centro, festival delle culture	
2021 0h	
2022 con 2 educatori professionali = 30h annue	

anno 2021	_____
anno 2022	_____

MEDIAZIONE INTERCULTURALE

Chiusura: mese di agosto N.B. 1,5h a settimana - 1 mediatrice interculturale - costo orario = € - Cat. CCNL - D2 -
2 settimane a Natale
1 settimana a Pasqua

ore totali per tutte le attivita' e per tutto il periodo : 232,50 ore
COSTO TOTALE - per tutto il periodo ivato - €

Attività interne tot. complessivo interne = 91,5 h

Sportello ascolto presso ufficio servizi sociali comune di albano s.a.

2021 1,50h/settimana x 17 settimane = 25,5 h totali

2022 1,50h x 44 settimane = 66 h totali

Totale h: 91,5

N.B. 1,5h a settimana con mediatrice interculturale

Attività territoriali tot. complessivo territoriali = 141 h

Attività presso famiglie 1h a settimana

2021 1 x 17 settimane = 17h

2022 1 x 44 settimane = 44h

Totale h: 61

Commissione intercultura 2h al mese

2021 2h x 4 mesi = 8h

2022 2h x 9 mesi scolastici = 18h

Totale h: 26

Gruppo cittadinanza

2021 0h nulla

nulla

2022 2h a settimana dal 01/02 al 30/04

2h x 12 settimane = 24h

Totale h: 24

Equipe programmazione 2h al mese

2021 2h x 4 mesi = 8h

2022 2h x 11 mesi = 22h

Totale h: 30

anno :
anno :

SPAZIO INCONTRO + MENSA (entrambi solo per ragazzi frequentanti la SCUOLA PRIMARIA)

SPAZIO INCONTRO TEMPO LIBERO (solo per bambini scuola elementare)

Periodo
 01/09/21 - 31/12/22
 SPAZIO INCONTRO : nr. 2 educatori professionali
 costo orario = € _____ - cat. CCNL - D2 -

MENSA : nr. 1 assistente educatore
 costo orario = € _____ - cat. CCNL - C3-

ore totali per tutte le attivita' e per tutto il periodo : 611 ore
COSTO TOTALE - per tutto il periodo ivato € _____ =

Iscrizioni :
 collegate con l' Anno Scolastico (per entrambi i servizi)
 SPAZIO INCONTRO : domande raccolte direttamente dall'uffiico scuola - sede comunale -
 MENSA : Domande raccolte direttamente dai servizi sociali CUSA

Chiusura:

Natale 2021-2022	22/12/21-06/01/22	2 settimane
Carnevale 2022	28/02/22-01/03/22	1 giorni
Pasqua 2022	14/04/22-19/04/22	1 settimana
Estate 2022	11/06/22-05/09/22	01.06. - 18.09 = 15 sett.
Natale 2022	23/12/22-31/12/22	1 settimana

SPAZIO INCONTRO

tot. complessivo ore = 470 h

EDUCATORE PROFESSIONALE

costo orario = € _____ - cat. CCNL - D2 -

€ _____ =

figure : 2 educatori professionali
 giorni ed orari : martedì + giovedì dalle 14:00 alle 16:30
 gruppi = ogni gruppo con MAX 15 ragazzi
 ore settimanali complessive con 2 educatori professionali: 2,5 h x 2 educatori x 2 volte/sett. = 10 h/settimanali

2021	13 settimane x 10h settimanali = 130h totali	20.09.2021	31.12.2021	13 sett.
2022	34 settimane x 10h settimanali = 340h totali	07.01.2022	31.05.2022	20 sett.
		19.09.2022	31.12.2022	14 sett.

SERVIZIO MENSA

tot. complessivo ore = 141 h

ASSISTENTE EDUCATORE

costo orario = € _____ - cat. CCNL - C3-

€ _____ =

figure : 1 assistente educatore
 giorni ed orari : martedì + giovedì dalle 12:30 alle 14:00
 gruppi = ogni gruppo con MAX 30 ragazzi
 ore settimanali complessive con 1 assistente educatore: 1,5 h x 1 assistente educatore x 2 volte/sett. = 3 h/settimanali

2021	13 settimane x 3h settimanali = 39h totali	20.09.2021	31.12.2021	13 sett.
2022	34 settimane x 3h settimanali = 102h totali	07.01.2022	31.05.2022	20 sett.
		19.09.2022	31.12.2022	14 sett.

anno 2021

anno 2022

COORDINATORE per tutti i servizi

Figura: nr. 1 **coordinatore**

costo orario = € _____ - cat. CCNL - E2 -

2021 4h x 17 settimane = 68h totali

2022 4h x 44 settimane = 176h totali

ore totali di coordinamento per le attivita' legate ai periodi : 244 ore

COSTO TOTALE - per tutto il periodo ivato -

€ _____

anno 2021	_____
anno 2022	_____

FIGURA RICHIESTA : il COORDINATORE dovra' essere laureato(servizio sociale-psicologia-scienze dell'educazione) con esperienza specifica di coordinamento nel settore educativo da almeno 5 (cinque) anni documentati.
Allegare : C.V. + certificazioni dei servizi resi come coordinamento.

P.S.E.I. Periodo

01/09/21 - 31/12/22

INSERIRE COSTI IN OGNI RIQUADRO
spazio incontro + mensa +coordinatore= a ZERO per attivita' esterne - inserire solo costo del servizio in voce in Att.interne

RIEPILOGO COSTI

2021

	Att.interne	Att.Esterne
LUDOTECA		
PAG		
MEDIAZIONE INTERCULTURALE		
SPAZIO INCONTRO		0
MENSA		0
COORDINATORE		0

2022

	Att.interne	Att.Esterne
LUDOTECA		
PAG		
MEDIAZIONE INTERCULTURALE		
SPAZIO INCONTRO		0
MENSA		0
COORDINATORE		0

	Imponibile	
Tot. Generale	€	



COMUNE DI ALBANO SANT'ALESSANDRO

Provincia di Bergamo

Piazza Caduti per la Patria n. 2 – Cap. 24061

Patto di Integrità in materia di contratti pubblici

(approvato con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta comunale n. 14 del 27/05/2021)

Tra il **Comune di Albano S.A. (Bg)** con sede in Piazza dei Caduti n. 1,

e

.....con sede legale in, Via
.....n., C.F.e partita IVA, iscritta al Registro delle
Imprese presso il Tribunale dial n., in persona del Sig., nato a il
___/___/___, in qualità di, munito dei relativi poteri

PREMESSO

- che per *“Patto di Integrità”* si intende un accordo avente ad oggetto la regolamentazione del comportamento ispirato ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, nonché l'espresso impegno anti-corruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- che con l'inserimento del *“Patto di Integrità”* nella documentazione di gara si intende garantire una leale concorrenza e pari opportunità di successo a tutti i partecipanti, nonché garantire una corretta e trasparente esecuzione del procedimento di selezione e affidamento;
- che il Comune di Albano S.A., in adesione ai principi della trasparenza delle attività amministrative, secondo le modalità e condizioni indicate di seguito, verificherà l'applicazione del *“Patto di Integrità”* sia da parte dei partecipanti alla gara sia da parte dei propri dipendenti, collaboratori e consulenti;
- che al fine della corretta attuazione del Patto di Integrità ogni interessato potrà rivolgersi per effettuare segnalazioni di eventuali inadempimenti o per ottenere informazioni e chiarimenti al Responsabile anticorruzione del Comune di Albano S.A.;

TUTTO CIÒ PREMESSO, SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

Art. 1. Finalità

Il presente patto d'integrità stabilisce la reciproca e formale obbligazione, tra il comune di Albano S.A. e gli operatori economici, di improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza.

Il patto d'integrità costituisce parte integrante di qualsiasi contratto sopra la soglia dell'affidamento diretto di cui all'art.36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016.

Nelle fasi successive all'aggiudicazione, gli obblighi previsti dal patto d'integrità, in quanto parte integrante del contratto, si intendono riferiti all'aggiudicatario, il quale, a sua volta, avrà l'onere di pretenderne il rispetto anche dai propri subcontraenti.

Art. 2. Sottoscrizione e accettazione

L'operatore economico, tramite il titolare o rappresentante legale, dichiara di accettare i contenuti del patto d'integrità del comune di Albano Sant'Alessandro. La dichiarazione deve essere consegnata congiuntamente ai restanti documenti previsti in sede di gara. La mancata consegna comporta l'esclusione dalla gara, a norma dell'art. 1 comma 17 della L. 6 novembre 2012 n. 190.

Per i consorzi ordinari o raggruppamenti temporanei l'obbligo di accettazione e di sottoscrizione della dichiarazione riguarda tutti i consorziati o partecipanti al raggruppamento o consorzio.

Art. 3. Obblighi dell'operatore economico

L'operatore economico, per partecipare alla procedura di gara/affidamento:

1. dichiara di non avere influenzato il procedimento amministrativo diretto a stabilire il contenuto del bando, o di altro atto equipollente, al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente da parte del comune di Albano Sant'Alessandro e di non aver corrisposto né promesso di corrispondere a alcuno — e s'impegna a non corrispondere né promettere di corrispondere a alcuno — direttamente o tramite terzi, ivi compresi i soggetti collegati o controllati, somme di denaro, regali o altra utilità finalizzate a facilitare l'aggiudicazione e/o gestione del contratto;
2. si obbliga a non ricorrere a alcuna mediazione o altra opera di terzi finalizzata all'aggiudicazione e/o gestione del contratto;
3. assicura che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla procedura, e, con riferimento alla specifica procedura di affidamento, assicura di non avere in corso né di avere praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della vigente normativa;
4. si impegna a segnalare al responsabile della prevenzione della corruzione del comune di Albano Sant'Alessandro, qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura, comprese illecite richieste o pretese dei dipendenti del comune di Albano Sant'Alessandro stesso. Al segnalante per quanto compatibili, si applicano le tutele previste per il dipendente pubblico che segnala illeciti;
5. si obbliga a informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente patto d'integrità e degli obblighi in esso contenuti e a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
6. assicura di collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, ecc.);
7. si obbliga a acquisire con le stesse modalità e gli stessi adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di subappalto, preventiva autorizzazione da parte del comune di Albano Sant'Alessandro, anche per i subaffidamenti relativi alle seguenti categorie:
 - a. trasporto, anche transfrontaliero, e smaltimento rifiuti per conto terzi;
 - b. estrazione, fornitura e trasporto terra e materiali inerti;
 - c. confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume;
 - d. noli a freddo di macchinari;
 - e. forniture di ferro lavorato;
 - f. noli a caldo;

g. autotrasporti per conto di terzi

h. guardiania dei cantieri.

8. si obbliga altresì a inserire identiche clausole di integrità e anticorruzione nei contratti di subappalto di cui al precedente paragrafo, ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse.

Art. 4. Obblighi del comune di Albano Sant'Alessandro

Il comune di Albano Sant'Alessandro si obbliga a rispettare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza e a attivare i procedimenti disciplinari nei confronti del personale a vario titolo intervenuto nel procedimento di affidamento e nell'esecuzione del contratto in caso di violazione di detti principi e, in particolare, qualora riscontri la violazione dei contenuti dell'art. 4 "Regali, compensi e altre utilità", dell'art. 6 "Comunicazione degli interessi finanziari e conflitti d'interesse", dell'art. 7 "Obbligo di astensione", dell'art. 8 "Prevenzione della Corruzione", dell'art. 13 "Disposizioni particolari per i dirigenti" e dell'art. 14 "Contratti e altri atti negoziali" del D.P.R. 16.04.2013 n. 62 e del Codice di comportamento integrativo dei dipendenti pubblici del comune di Albano Sant'Alessandro approvato con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 13 del 05/05/2021.

In particolare il comune di Albano Sant'Alessandro assume l'espresso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

Il comune di Albano Sant'Alessandro è obbligato a rendere pubblici i dati più rilevanti riguardanti l'aggiudicazione, in base alla normativa in materia di trasparenza.

Art. 5. Violazione del patto d'integrità

Fatto salvo quanto previsto dall'articolo 2, la violazione da parte dell'aggiudicatario di uno o più degli impegni previsti dall'articolo 3, può comportare, secondo la gravità della violazione accertata:

1. la risoluzione del contratto per grave inadempimento e in danno dell'operatore economico;
2. l'escussione e incameramento della cauzione definitiva presentata dall'operatore economico per la stipula del contratto a garanzia della buona esecuzione del contratto, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;
3. la responsabilità per danno arrecato al comune nella misura del 10% del valore del contratto (se non coperto dall'incameramento della cauzione definitiva sopra indicata), impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;
4. l'esclusione del concorrente dalle gare indette dal comune per un periodo di tempo non inferiore a un anno e non superiore a 5 anni, determinato dall'Amministrazione comunale in ragione della gravità dei fatti accertati e dell'entità economica del contratto;
5. la segnalazione del fatto all'autorità nazionale anticorruzione e alle competenti autorità.

Art. 6. Efficacia del patto d'integrità

Il patto d'integrità e le sanzioni applicabili restano in vigore sino alla completa esecuzione del contratto.

Ogni controversia relativa all'interpretazione e esecuzione del presente patto d'integrità fra comune e gli operatori economici e tra gli stessi operatori economici partecipanti alla medesima gara è devoluta all'autorità giudiziaria competente.

Per l'Operatore Economico

Il sottoscritto _____, quale procuratore e legale rappresentante, dichiara di avere perfetta conoscenza di tutti gli articoli del presente Patto di Integrità e dichiara altresì di accettare tutte le condizioni e patti ivi contenuti e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole.

_____, li ____ / ____ / _____

TIMBRO DELLA DITTA
FIRMA RAPPRESENTANTE LEGALE

.....

N.B.

Il presente documento costituisce parte integrante della procedura di appalto e deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara.

La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto dal titolare o rappresentante legale comporterà **l'esclusione automatica dalla gara.**



COMUNE DI ALBANO SANT'ALESSANDRO
(Provincia di Bergamo)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO N. 266 / 2021

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO PREVIA RICHIESTA DI PREVENTIVI MEDIANTE L'UTILIZZO DI SINTEL - PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE MESSA A DISPOSIZIONE DA A.R.I.A. SPA DI REGIONE LOMBARDIA - PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO P.S.E.I. DAL 01.09.2021 AL 31.12.2022 - CIG SIMOG 8765581246 - GARA N. 8161269-.

Il Responsabile del Servizio Finanziario appone visto favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i., e ne attesta la copertura finanziaria come segue:

Anno di riferimento **2021 – 2022** Numero di Impegno di spesa **386 - 29**

Codice di bilancio **1.03.02.99.999** – Capitolo/articolo **5480**

Importo movimento **Euro 19.875,00 – Euro 47.355,00**

Data di movimento **08 giugno 2021**

Albano S.A., 08/06/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
NEMBRINI TAMARA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)