



COMUNE DI ALBANO SANT'ALESSANDRO
(Provincia di Bergamo)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE N. 589 / 2026
del 04/09/2026

Servizio AFFARI GENERALI

**OGGETTO: ACCERTAMENTO INCASSI SERVIZI EROGATI DALLA BIBLIOTECA
COMUNALE - PERIODO 01.01.2026 - 31.07.2026**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

nominato con decreto sindacale n. 17 del 23/12/2025

PREMESSO che la biblioteca comunale provvede a riscuotere direttamente allo sportello, in contanti gli importi dovuti per i servizi di fotocopie e stampe documenti erogati all'utenza;

ATTESO che con deliberazione nr. 210 del 20.12.2001 sono stati stabiliti gli importi dei corrispettivi richiesti come segue: €. 0,10 per fotocopie formato A4 €. 0,20 per fotocopie formato A3;

DATO ATTO che con Deliberazione della Giunta Comunale N° 25 del 10.03.2015, avente ad oggetto "Nomina agenti contabili del Comune di Albano Sant'Alessandro", esecutiva per legge, si è provveduto a nominare agente contabile per la riscossione dei diritti inerenti la biblioteca del Comune, la dipendente a tempo indeterminato sig.ra Maver Patrizia – Istruttore Amministrativo;

RITENUTO ai sensi dell'art. 179 – comma 3 - del D.Lgs. 267/2000 di provvedere al formale accertamento dell'entrata della somma prevista, ai fini dell'annotazione della stessa nelle scritture contabili;

RICORDATO il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, all. 4/2 al d.lgs. n. 18/2011, e in particolare il punto 3, il quale pone l'obbligo di accertare integralmente tutte le entrate;

RITENUTO pertanto di dover procedere ad accertare l'importo di € 13,50 sul bilancio di previsione 2026-2028 – esercizio 2026 con imputazione al al Titolo 3 Tipologia 01 Categoria 02 cap. 1670 "Introiti e rimborsi diversi";

DATO ATTO che il presente provvedimento contiene dati personali o sensibili adeguatamente trattati (D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.);

ATTESO che il Responsabile del procedimento è stato individuato nella figura della dipendente Vozzi Bianca;

VISTI:

- il D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i. (Ordinamento Enti Locali);
- la L. n. 241 del 7.8.1990 e s.m.i. (Procedimento amministrativo);
- la L. n. 190 del 6.11.2012 e s.m.i. (Anticorruzione);
- il D. Lgs. n. 33 del 14.3.2013 (Trasparenza);
- il GDPR 679/2016, il D. Lgs 196/2003 s.m.i. e D. Lgs 101/28018 (Privacy);
- l'art. 3 della L. 136 del 13.8.2010 (Tracciabilità dei flussi finanziari);
- il Regolamento di Contabilità Comunale, approvato con deliberazione consiliare n. 20 del 18/11/2021;

ATTESO che:

- Con Deliberazione Consiliare n. 41 del 17/12/2025, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2026/28;
- Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 38 del 30/03/2026, esecutiva a norma di legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) relativo al bilancio di previsione 2026/28;

VISTO il D.Lgs. 23.06.2011 n. 118 ed il D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.

CONSIDERATO che l'assunzione degli impegni di spesa e degli accertamenti di entrata, deve tener conto del principio contabile della competenza finanziaria, che dispone l'obbligo di imputazione dell'entrata e della spesa all'esercizio in cui le stesse divengono esigibili;

DATO ATTO che, in ottemperanza all'art. 9, comma 2, del D.Lgs. 78/09, è stato accertato che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno oggetto del presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, garantendo la soddisfazione dei creditori nei 30 giorni stabiliti dal D.Lgs. n. 231/2002;

RICHIAMATA la Legge 13.08.2010, n. 136 in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari nei contratti stipulati con la pubblica amministrazione.

D E T E R M I N A

DI ACCERTARE la somma di € 13,50 dovuta dai soggetti indicati nell'elenco conservato agli atti del servizio e spettante al Comune di Albano Sant'Alessandro per diritti rilascio fotocopie, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità

finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni;

DI IMPUTARE l'importo di € 13,50 al Titolo 3 Tipologia 01 – Categoria 02 – Capitolo 1670 "Introiti e rimborsi diversi" del bilancio di previsione 2026/2028 annualità 2026, in considerazione dell'esigibilità della medesima nell'esercizio 2026;

DI DARE ATTO che le somme che si accertano con il presente atto rientrano nelle risorse finanziarie assegnate al sottoscritto responsabile di servizio;

DI PRECISARE, a norma dell'art. 179, comma 2 del vigente T.U.E.L. che trattasi di entrata ricorrente;

DI DARE ATTO della regolarità tecnica del presente atto attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147bis, D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;

DI DARE ATTO altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012, di non trovarsi in alcuna delle situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi propri che pregiudichino l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite al responsabile del presente procedimento;

DI DICHIARARE che i dati personali riferiti al presente procedimento verranno trattati in conformità a quanto previsto dal Reg. UE 679/2016 e del Codice della Privacy, come da ultimo modificato dal D. Lgs. 101/2018;

DI PROVVEDERE altresì alla pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito del Comune sotto-sezione livello 1 "Provvedimenti" sotto-sezione 2 livello "Provvedimenti dirigenti amministrativi", ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.;

DI TRASMETTERE la presente al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza

Albano S.A., 04/09/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
TASCHINI ALESSANDRO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)