



Comune di Boltiere

Via Don Giulio Carminati, 2 - 24040 Boltiere (Bg)

Tel. 035 806161 - Fax 035 806488

P.IVA 01005700164 - C.F. 84002910168

PEC comune.boltiere@postecert.it

BANDO DI MOBILITA' VOLONTARIA TRA ENTI

ex art. 30, comma 1, del D. Lgs 165/2001

per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno (36 ore settimanali) di

N° 1 POSTO DI "AGENTE DI POLIZIA LOCALE"

Categoria C, Comparto Regioni ed Autonomie Locali

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto l'art. 30, comma 1, del D. Lgs n.165/2001 che specifica che trattasi di mobilità volontaria;

Visto l'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001;

Vista la nota dell'Ufficio per l'organizzazione ed il lavoro pubblico del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 51991 del 10 ottobre 2016 che dà atto del ripristino delle ordinarie capacità di assunzione per tutte le categorie di personale e per gli Enti locali della Regione Lombardia;

Visto il D. Lgs 11 Aprile 2006 n.198 - Codice delle pari opportunità tra uomo e donna e la deliberazione di Giunta comunale n. 41 del 27/04/2017 avente ad oggetto: " Piano delle azioni positive per la realizzazione delle pari opportunità uomo donna nel lavoro – Triennio 2017 – 2019";
Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 106 del 07/11/2016 avente ad oggetto "PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE ANNI 2017 -2018 -2019";

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 14/01/2017 avente ad oggetto:"
RETTIFICA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 106 DEL 07/11/2016 -
PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE ANNI 2017 -2018 -2019";

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visti:

- il Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;

- il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii;

- il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Regioni – Autonomie Locali;

In esecuzione della determinazione del Responsabile del Servizio n. 139 del 05/05/2017 con la quale è stata indetta la procedura di mobilità volontaria esterna per la copertura del posto in oggetto ed approvato il relativo bando di mobilità esterna e schema di domanda;

RENDE NOTO

Che il Comune di Boltiere intende ricoprire mediante la procedura di mobilità volontaria esterna – ai sensi dell'art. 30 comma 1 del D. Lgs n.165/2001 - n. 1 posto a tempo pieno (36 ore settimanali) e indeterminato di categoria "C" - "Agente di Polizia Locale.

REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE

La procedura di mobilità è riservata al personale dipendente presso pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, sottoposte a regime di limitazione per assunzione di personale ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1, comma 47, delle Legge 311/2004 in possesso dei seguenti requisiti:

- inquadramento nella categoria giuridica “C” - del comparto Regioni ed Autonomie Locali e possedere le competenze richieste dal presente avviso di mobilità;
- essere in possesso dei requisiti previsti per l’accesso dall’esterno al profilo di Agente di Polizia Locale: Diploma di Scuola Media Superiore di durata quinquennale;
- essere in possesso di patente di guida “ B ”;
- esperienza di almeno due anni come Agente di Polizia Locale presso Amministrazioni Pubbliche, quali quelle indicate all’art. 1, comma 2, del D.lgs 165/01;
- non aver riportato, nei due anni precedenti la data di presentazione della domanda, sanzioni disciplinari;
- non avere a proprio carico sentenze definitive di condanna o provvedimenti definitivi di misure di prevenzione o procedimenti penali in corso nei casi previsti dalla legge come causa di licenziamento, ovvero, assenza di qualsivoglia condanna penale o procedimenti penali in corso che possano costituire impedimento all’instaurazione e/o mantenimento del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- avere l’idoneità psico-fisica per l’espletamento delle mansioni da svolgere.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda.

La mancanza dei requisiti prescritti comporta l’esclusione dalla procedura stessa.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

I dipendenti, con contratto a tempo indeterminato di ruolo presso un’Amministrazione di cui all’art.1, comma 2, del Decreto Legislativo 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, di pari qualifica, che siano interessati al trasferimento possono inoltrare domanda in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente avviso (allegato A), con una delle seguenti modalità:

- **mediante raccomandata A/R indirizzata al Ufficio Protocollo del Comune di Boltiere, Via Don Giulio Carninati n. 2 – 24040 Boltiere. A tal fine fa fede il timbro e la data dell’ufficio postale accettante. Sul retro della busta contenente la domanda, il candidato deve riportare il proprio nome, cognome, indirizzo e l’indicazione dell’avviso di mobilità in esame;**
- **con consegna diretta all’Ufficio Protocollo del Comune di Boltiere, Via Don Giulio Carninati n. 2 – 24040 Boltiere con orario :**

LUNEDI'	10.00 - 13.00	chiuso
MARTEDI'	9.00 - 12.00	chiuso
MERCOLEDI'	9.00 - 12.00	chiuso
GIOVEDI'	chiuso	16.00 - 18.00
VENERDI'	10.00 - 13.00	chiuso
SABATO	09.00 - 12.00	chiuso

- **mediante posta elettronica certificata (PEC) all' indirizzo: comune.boltiere@postecert.it (solo se provenienti da una casella di posta elettronica certificata, i messaggi provenienti da caselle di posta ordinaria non saranno accettati);**

- **mediante e-mail ordinaria all’indirizzo: info@comune.boltiere.bg.it;**

In ogni caso le domande dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12.30 del giorno 08 giugno 2017.

Il Comune di Boltiere non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda di partecipazione, compilata secondo il modello allegato (allegato A), dovranno essere dichiarati:

- il rapporto di lavoro a tempo indeterminato, con indicazione della data di assunzione, della categoria giuridica, della posizione economica e della qualifica;
- i titoli di studio posseduti;

- il servizio prestato presso la Pubblica Amministrazione, con rapporti di lavoro a tempo determinato e/o indeterminato;
- corsi di formazione e aggiornamento professionali frequentati.

Alla domanda gli aspiranti deve allegare la seguente documentazione:

- **curriculum vitae, redatto in base al modello europeo, datato e firmato;**
- **lettera motivazionale firmata in cui si evincano le motivazioni del trasferimento;**
- **copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità.**

MODALITÀ PROCEDURALI

I candidati saranno sottoposti ad un colloquio teso a verificare il livello delle competenze professionali dei partecipanti nonché gli aspetti motivazionali.

L'acquisizione dei *curricula* ed il colloquio sarà effettuato da una commissione esaminatrice appositamente nominata.

La prova sarà valutata sulla base dei seguenti criteri:

- Conoscenza tecnico-giuridica della vigente normativa attinente le attività della Polizia Locale;
- Capacità di analisi e di formulare ipotesi risolutive rispetto alle questioni poste;
- Conoscenza e consapevolezza delle dinamiche relazionali e organizzative;
- Propensione al lavoro di squadra e alla relazione con l'utenza esterna;
- Capacità di diagnosi e soluzione di criticità professionali specifiche che verranno proposte dalla commissione giudicatrice;
- Aspetti motivazionali che portano ad un ambiente di lavoro nuovo;
- Esperienze precedenti e motivi per cui il candidato vorrebbe lavorare presso il Comune di Boltiere.

Il punteggio massimo attribuibile per la prova orale è di 30/30; conseguono l'idoneità i candidati che abbiano riportato una valutazione minima di 21/30.

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio sarà pubblicato sul sito dell'ente www.comune.boltiere.bg.it.

I candidati dovranno presentarsi alla prova muniti di valido documento di riconoscimento il giorno 12 giugno 2017 alle 11:00 presso il Comune di Boltiere. Si precisa che l'Amministrazione comunale non procederà ad ulteriori comunicazioni sulla data del colloquio intendendo questa come effettiva notifica.

L'assenza dal colloquio sarà considerata come rinuncia alla mobilità senza alcun obbligo di comunicazione da parte del Comune di Boltiere.

Al termine del colloquio sarà formata la graduatoria.

L'esito finale della selezione sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'ente all'indirizzo:

www.comune.boltiere.bg.it.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale all'assunzione del personale. L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare, in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, il presente avviso di mobilità, così come di non procedere all'assunzione qualora i candidati non posseggano le professionalità ritenute adeguate alla posizione da ricoprire o per insorgenza di divieti ex lege all'assunzione.

Qualora i tempi di trasferimento del candidato prescelto risultino incompatibili con le esigenze di questo Ente, l'Amministrazione si riserva di non procedere all'assunzione.

L'effettivo trasferimento dei candidati, nel caso in cui il Comune di Boltiere intenda procedere all'assunzione, è in ogni caso subordinato:

- alla trasmissione del nulla-osta da parte dell'Ente di appartenenza entro il termine che verrà stabilito dall'Amministrazione Comunale;
- alla verifica dei requisiti previsti per l'accesso al pubblico impiego e di quelli specifici in relazione alla qualifica da ricoprire.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di mobilità e nel curriculum hanno valore di autocertificazione; pertanto nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del DPR 445/2000 (decadenza dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera).

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa rinvio ai vigenti Regolamenti del Comune di Boltiere, nonché alle vigenti disposizioni normative di riferimento.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n.196 del 30.6.2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Amministrazione Comunale di Boltiere per le finalità di gestione della selezione in argomento e dell'eventuale assunzione in servizio, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza ivi previsti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla presente selezione, pena l'esclusione dalla stessa.

DISPOSIZIONI FINALI

Il bando del presente avviso di mobilità ed il modulo di domanda sono disponibili sul sito internet istituzionale del Comune di Boltiere: www.comune.boltiere.bg.it.

Per ulteriori chiarimenti ed informazioni, i candidati potranno rivolgersi al Corpo Polizia Locale Bassa Bergamasca, Servizio Associato tra i Comuni di Ciserano e Boltiere ai seguenti recapiti:

- tel. 035/4191430 – dal lunedì al venerdì dalle ore 13:00 alle ore 14:00;
- polizialocale@comune.ciserano.bg.it.

Ai sensi della Legge 7 agosto 1991, n. 241 e ss.mm.ii. il Responsabile del presente procedimento è il Comandante del Corpo Polizia Locale Bassa Bergamasca nonché Responsabile Area Polizia Locale – Commissario Capo Redaelli Andrea.

Boltiere, lì 05/05/2017

***Il Comandante del Corpo Polizia Locale
Responsabile del Servizio Polizia Locale
Commissario Capo Redaelli Andrea***

